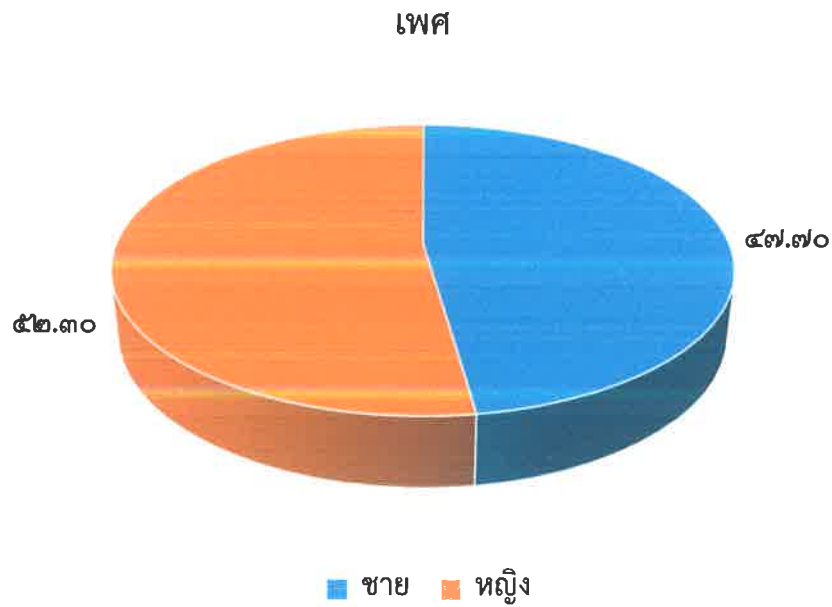
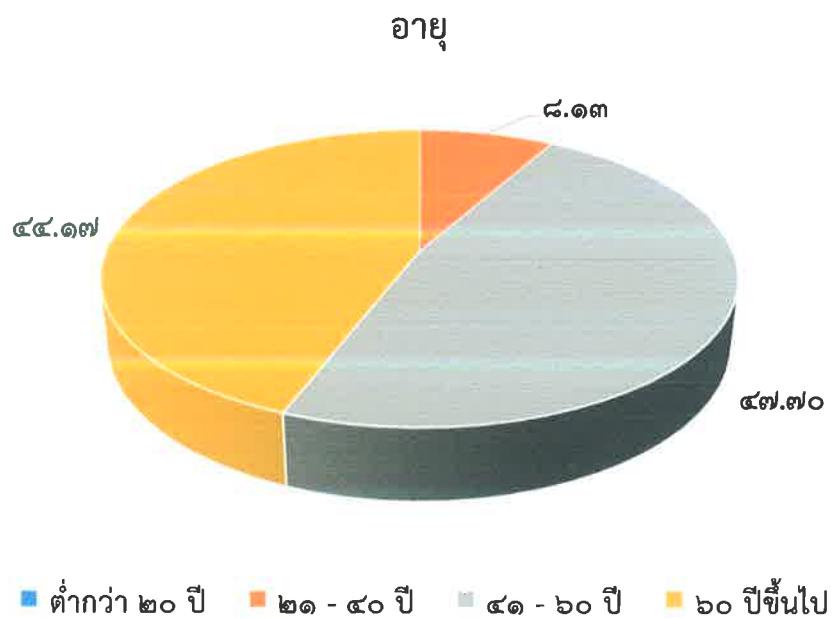


รายงานแบบสอบถามความพึงพอใจต่อการให้บริการองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน
ประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗

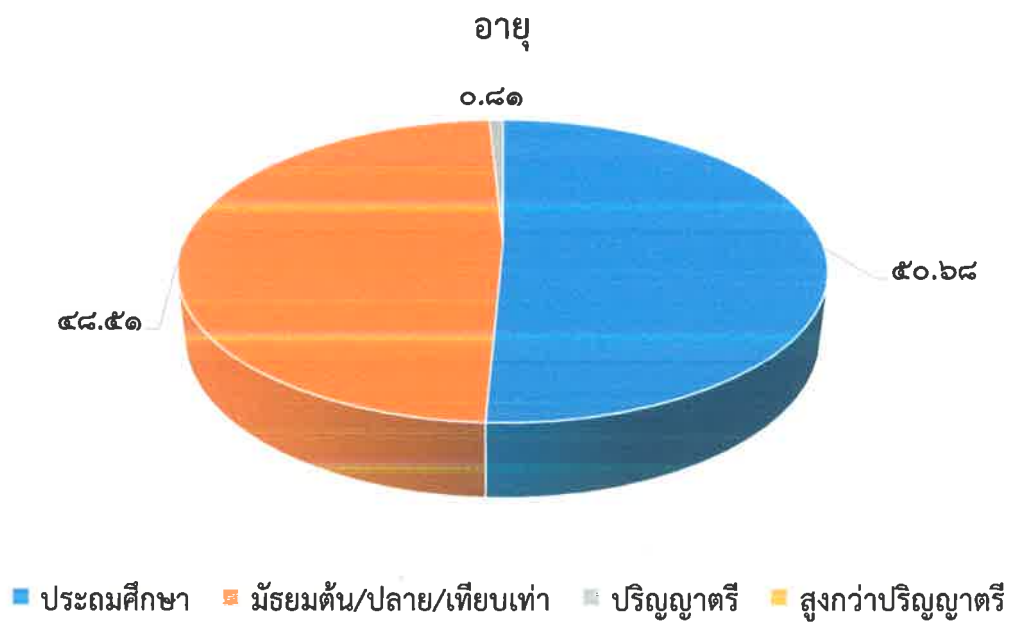
๑.เพศ



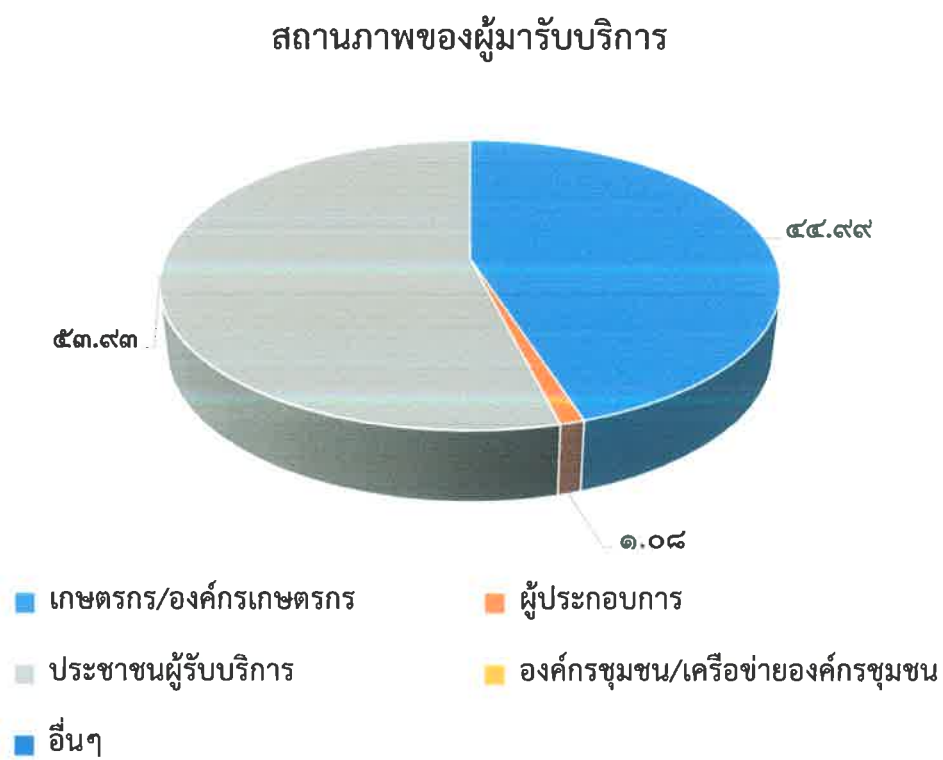
๒.อายุ



๓.ระดับการศึกษาสูงสุด



๔.สถานภาพของผู้มารับบริการ



ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อการให้บริการ

สำนักปลัด



ประเภทที่ ๑ คือ ด้านการให้บริการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

ประเภทที่ ๒ คือ ด้านความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำได้ เป็นต้น

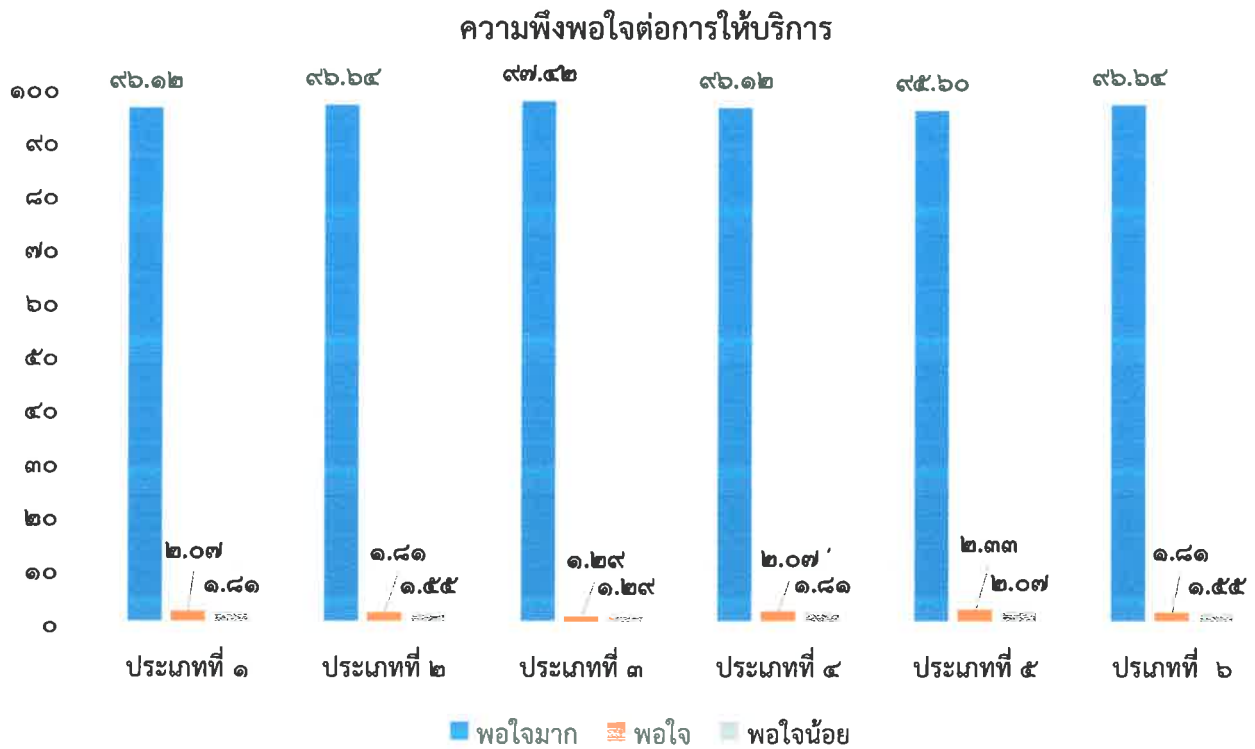
ประเภทที่ ๓ คือ การให้บริการตามลำดับก่อนหลัง เช่น มาก่อนต้องได้รับบริการก่อน

ประเภทที่ ๔ คือ ความเต็มใจและความพร้อมในการให้บริการอย่างสุภาพ

ประเภทที่ ๕ คือ ความชัดเจนของป้าย สัญลักษณ์ ประชาสัมพันธ์บอกจุดบริการ

ประเภทที่ ๖ คือ ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่นั่งรอรับบริการ น้ำดื่ม ฯลฯ

กองคลัง



ประเภทที่ ๑ คือ ด้านการให้บริการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

ประเภทที่ ๒ คือ ด้านความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำได้ เป็นต้น

ประเภทที่ ๓ คือ การให้บริการตามลำดับก่อนหลัง เช่น มาก่อนต้องได้รับบริการก่อน

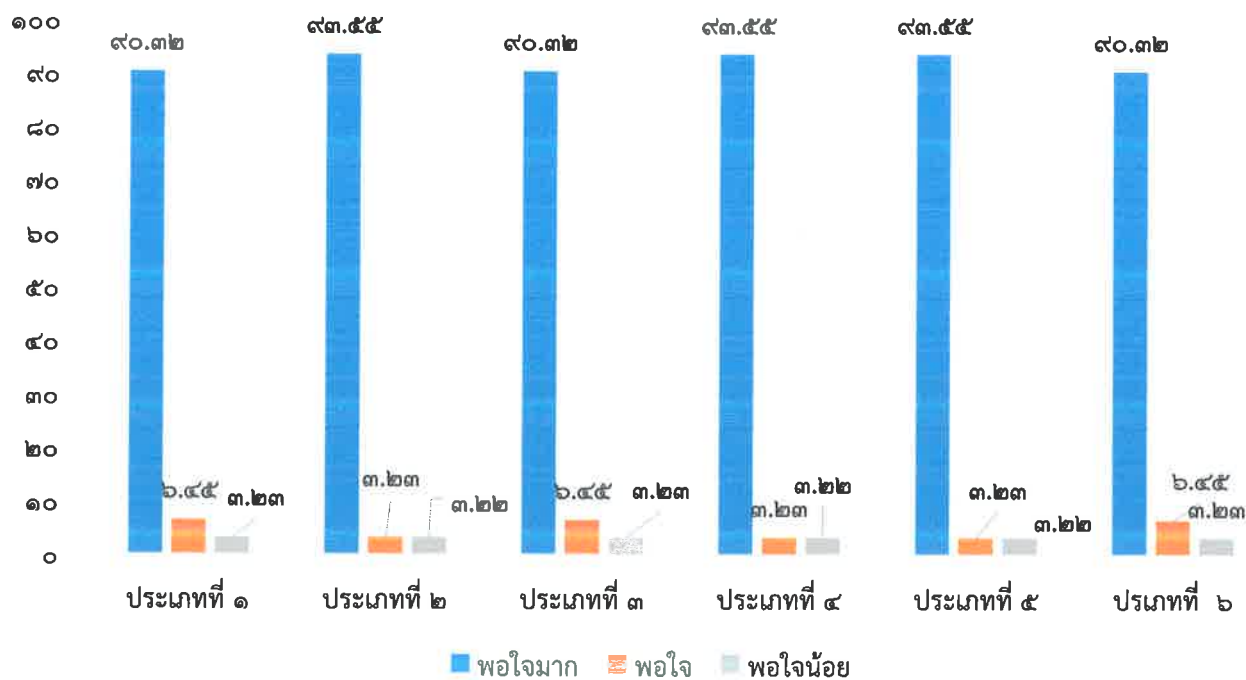
ประเภทที่ ๔ คือ ความเต็มใจและความพร้อมในการให้บริการอย่างสุภาพ

ประเภทที่ ๕ คือ ความชัดเจนของป้าย สัญลักษณ์ ประชาสัมพันธ์บอกจุดบริการ

ประเภทที่ ๖ คือ ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่นั่งรอรับบริการ น้ำดื่ม ฯลฯ

กองช่าง

ความพึงพอใจต่อการให้บริการ



ประเภทที่ ๑ คือ ด้านการให้บริการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

ประเภทที่ ๒ คือ ด้านความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำได้ เป็นต้น

ประเภทที่ ๓ คือ การให้บริการตามลำดับก่อนหลัง เช่น มาก่อนต้องได้รับบริการก่อน

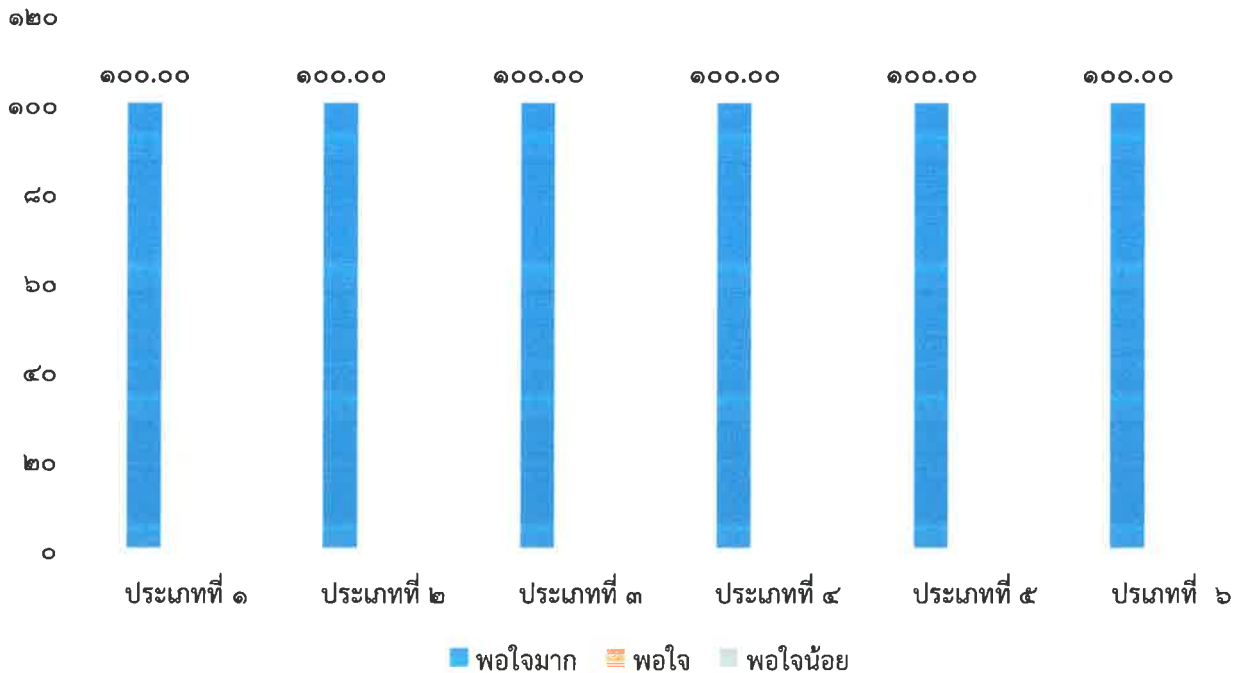
ประเภทที่ ๔ คือ ความเต็มใจและความพร้อมในการให้บริการอย่างสุภาพ

ประเภทที่ ๕ คือ ความชัดเจนของป้าย สัญลักษณ์ ประชาสัมพันธ์บอกจุดบริการ

ประเภทที่ ๖ คือ ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่นั่งรอรับบริการ น้ำดื่ม ฯลฯ

กองการศึกษา

ความพึงพอใจต่อการให้บริการ



ประเภทที่ ๑ คือ ด้านการให้บริการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

ประเภทที่ ๒ คือ ด้านความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำได้ เป็นต้น

ประเภทที่ ๓ คือ การให้บริการตามลำดับก่อนหลัง เช่น มาก่อนต้องได้รับบริการก่อน

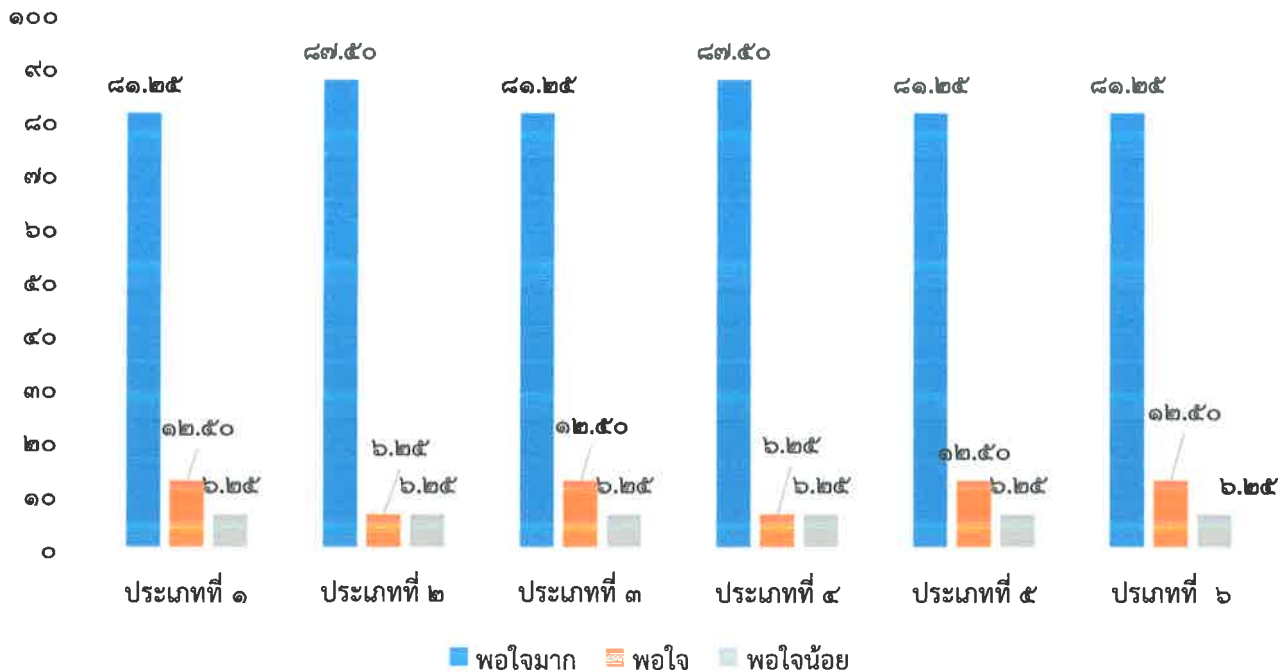
ประเภทที่ ๔ คือ ความเต็มใจและความพร้อมในการให้บริการอย่างสุภาพ

ประเภทที่ ๕ คือ ความชัดเจนของป้าย สัญลักษณ์ ประชาสัมพันธ์บอกจุดบริการ

ประเภทที่ ๖ คือ ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่นั่งรอรับบริการ น้ำดื่ม ฯลฯ

กองสวัสดิการสังคม

ความพึงพอใจต่อการให้บริการ



ประเภทที่ ๑ คือ ด้านการให้บริการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

ประเภทที่ ๒ คือ ด้านความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำได้ เป็นต้น

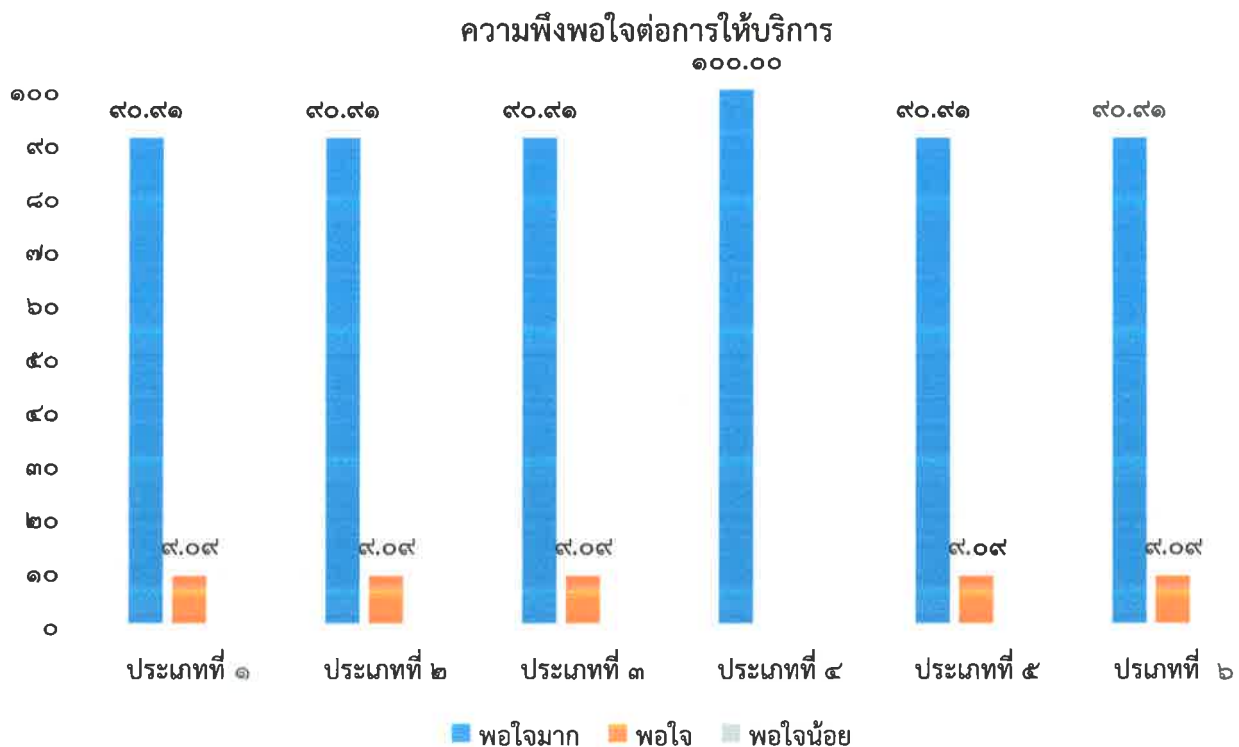
ประเภทที่ ๓ คือ การให้บริการตามลำดับก่อนหลัง เช่น มาก่อนต้องได้รับบริการก่อน

ประเภทที่ ๔ คือ ความเต็มใจและความพร้อมในการให้บริการอย่างสุภาพ

ประเภทที่ ๕ คือ ความชัดเจนของป้าย สัญลักษณ์ ประชาสัมพันธ์บอกจุดบริการ

ประเภทที่ ๖ คือ ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่นั่งรอรับบริการ น้ำดื่ม ฯลฯ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



ประเภทที่ ๑ คือ ด้านการให้บริการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

ประเภทที่ ๒ คือ ด้านความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำได้ เป็นต้น

ประเภทที่ ๓ คือ การให้บริการตามลำดับก่อนหลัง เช่น มาก่อนต้องได้รับการบริการก่อน

ประเภทที่ ๔ คือ ความเต็มใจและความพร้อมในการให้บริการอย่างสุภาพ

ประเภทที่ ๕ คือ ความชัดเจนของป้าย สัญลักษณ์ ประชาสัมพันธ์บอกจุดบริการ

ประเภทที่ ๖ คือ ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่นั่งรอรับบริการ น้ำดื่ม ฯลฯ

ตอนที่ ๓ ปัญหา/ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี-

(นางสาวอมรรัตน์ บุญญา)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(นางสาวบัณฑิตา ประมวล)
หัวหน้าสำนักปลัด

(นางสาวไกล่รุ่ง จิตตรง)
ปลัด อบต.ทุ่งควายกิน

(นายศักดิ์สิทธิ์ กุมภะ)
นายก อบต.ทุ่งควายกิน