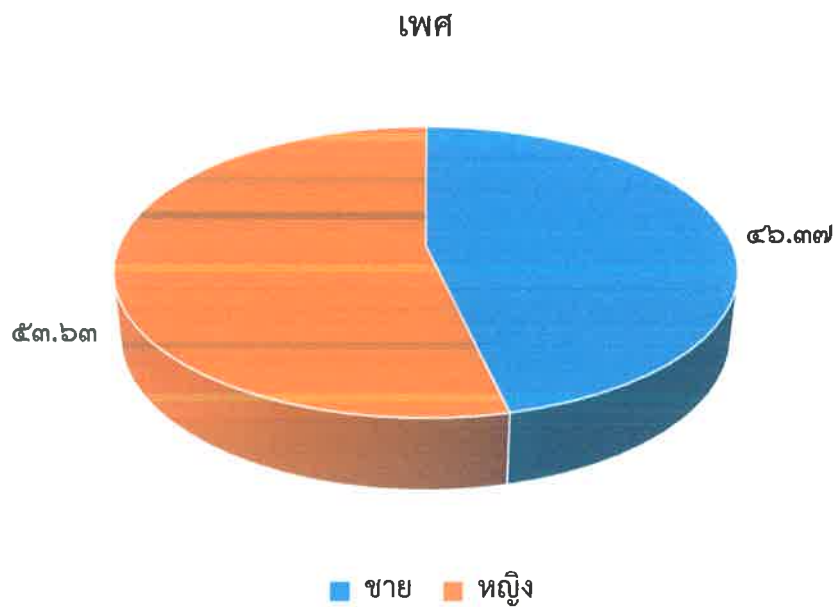
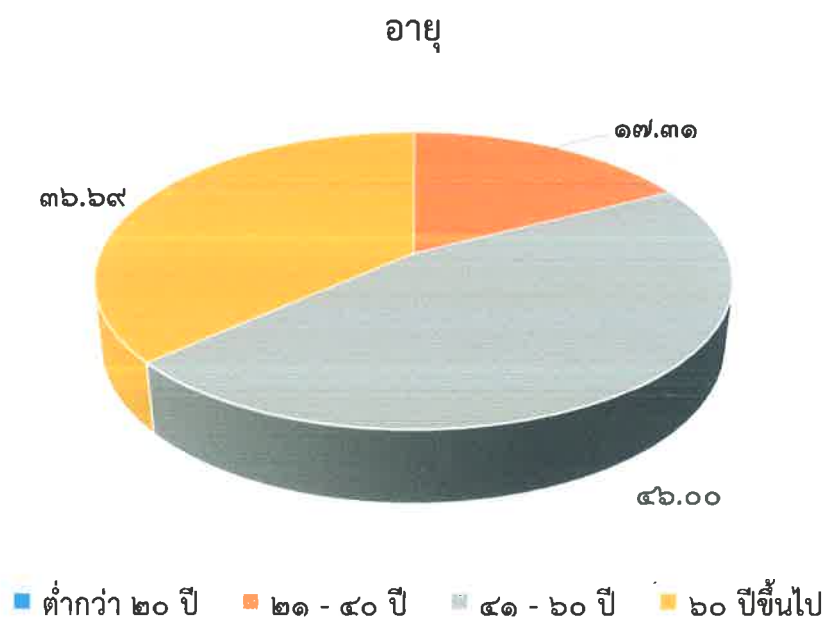


รายงานแบบสอบถามความพึงพอใจต่อการให้บริการองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน
ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗

๑.เพศ



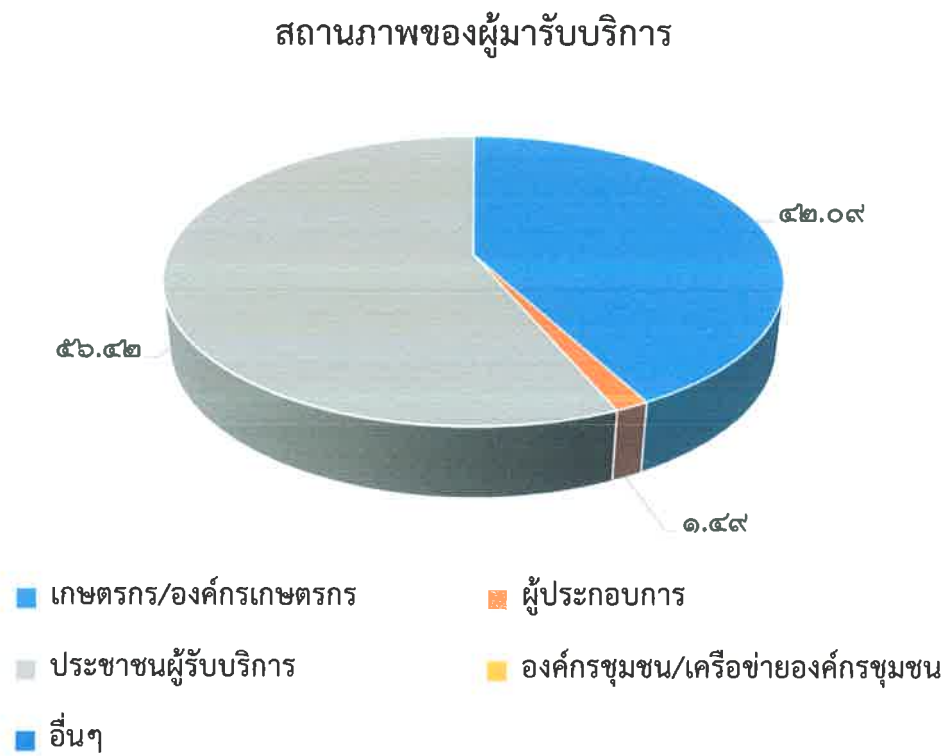
๒.อายุ



๓.ระดับการศึกษาสูงสุด



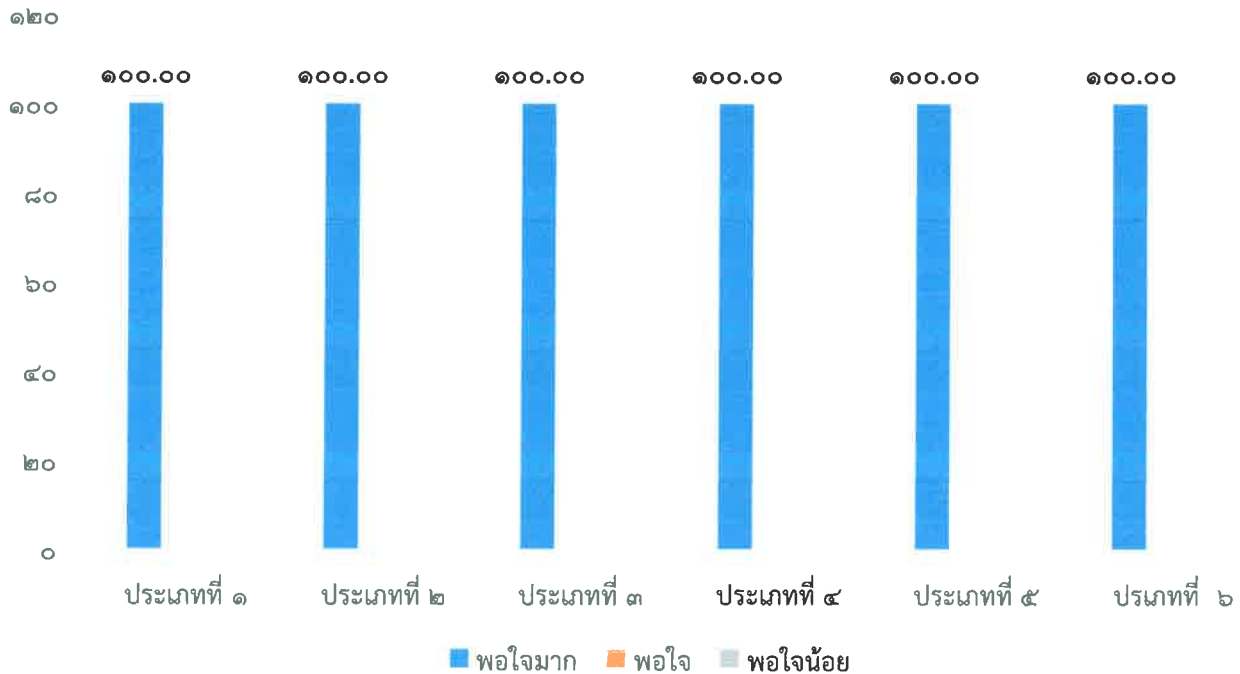
๔.สถานภาพของผู้มารับบริการ



ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อการให้บริการ

สำนักปลัด

ความพึงพอใจต่อการให้บริการ



ประเภทที่ ๑ คือ ด้านการให้บริการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

ประเภทที่ ๒ คือ ด้านความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำได้ เป็นต้น

ประเภทที่ ๓ คือ การให้บริการตามลำดับก่อนหลัง เช่น มาก่อนต้องได้รับบริการก่อน

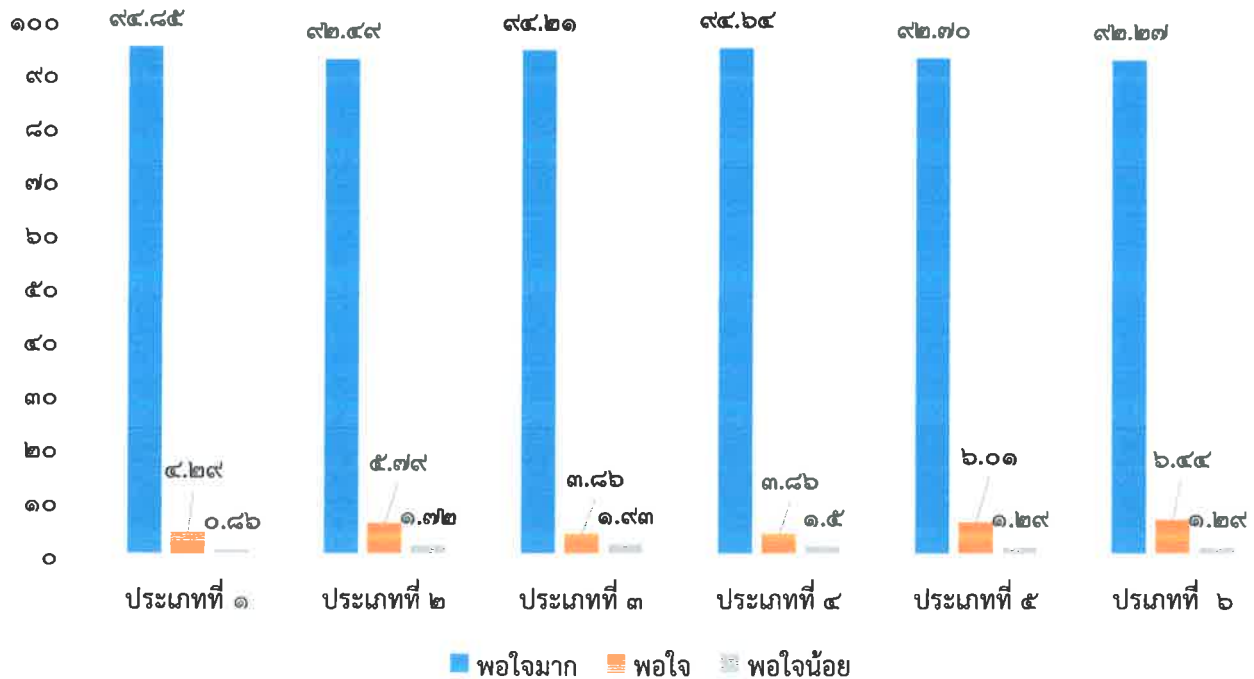
ประเภทที่ ๔ คือ ความเต็มใจและความพร้อมในการให้บริการอย่างสุภาพ

ประเภทที่ ๕ คือ ความชัดเจนของป้าย สัญลักษณ์ ประชาสัมพันธ์บอกจุดบริการ

ประเภทที่ ๖ คือ ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่นั่งรอรับบริการ น้ำดื่ม ฯลฯ

กองคลัง

ความพึงพอใจต่อการให้บริการ



ประเภทที่ ๑ คือ ด้านการให้บริการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

ประเภทที่ ๒ คือ ด้านความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำได้ เป็นต้น

ประเภทที่ ๓ คือ การให้บริการตามลำดับก่อนหลัง เช่น มาก่อนต้องได้รับบริการก่อน

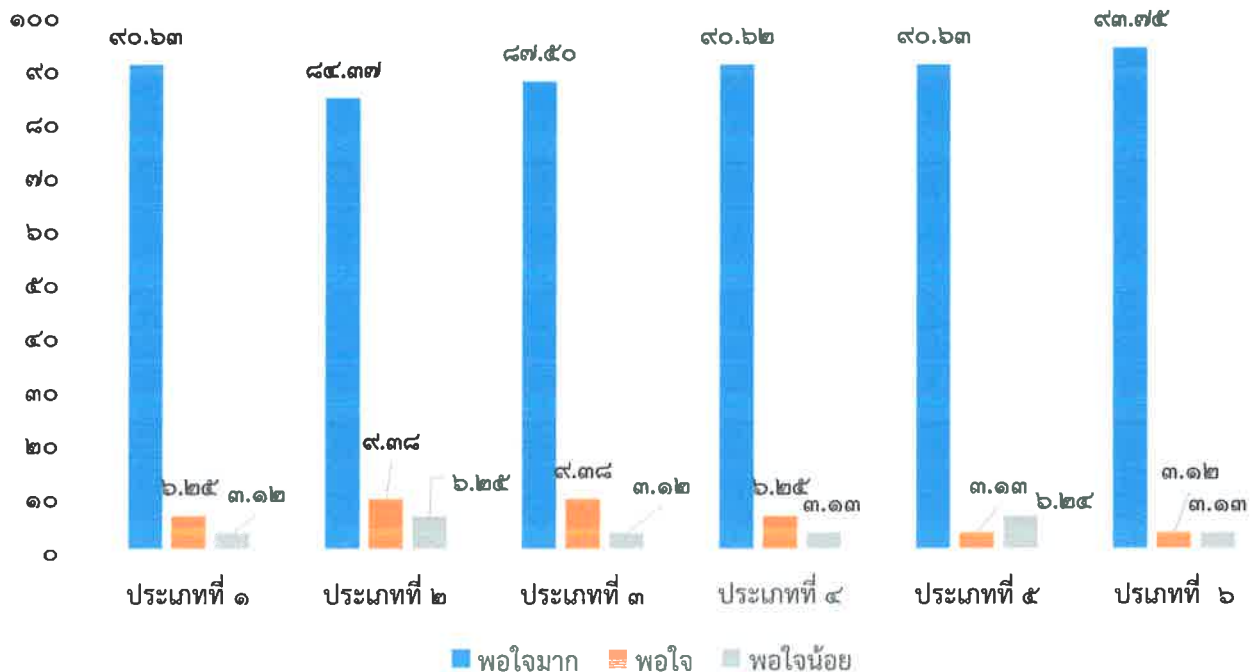
ประเภทที่ ๔ คือ ความเต็มใจและความพร้อมในการให้บริการอย่างสุภาพ

ประเภทที่ ๕ คือ ความชัดเจนของป้าย สัญลักษณ์ ประชาสัมพันธ์บอกจุดบริการ

ประเภทที่ ๖ คือ ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่นั่งรอรับบริการ น้ำดื่ม ฯลฯ

กองช่าง

ความพึงพอใจต่อการให้บริการ



ประเภทที่ ๑ คือ ด้านการให้บริการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

ประเภทที่ ๒ คือ ด้านความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำได้ เป็นต้น

ประเภทที่ ๓ คือ การให้บริการตามลำดับก่อนหลัง เช่น มาก่อนต้องได้รับบริการก่อน

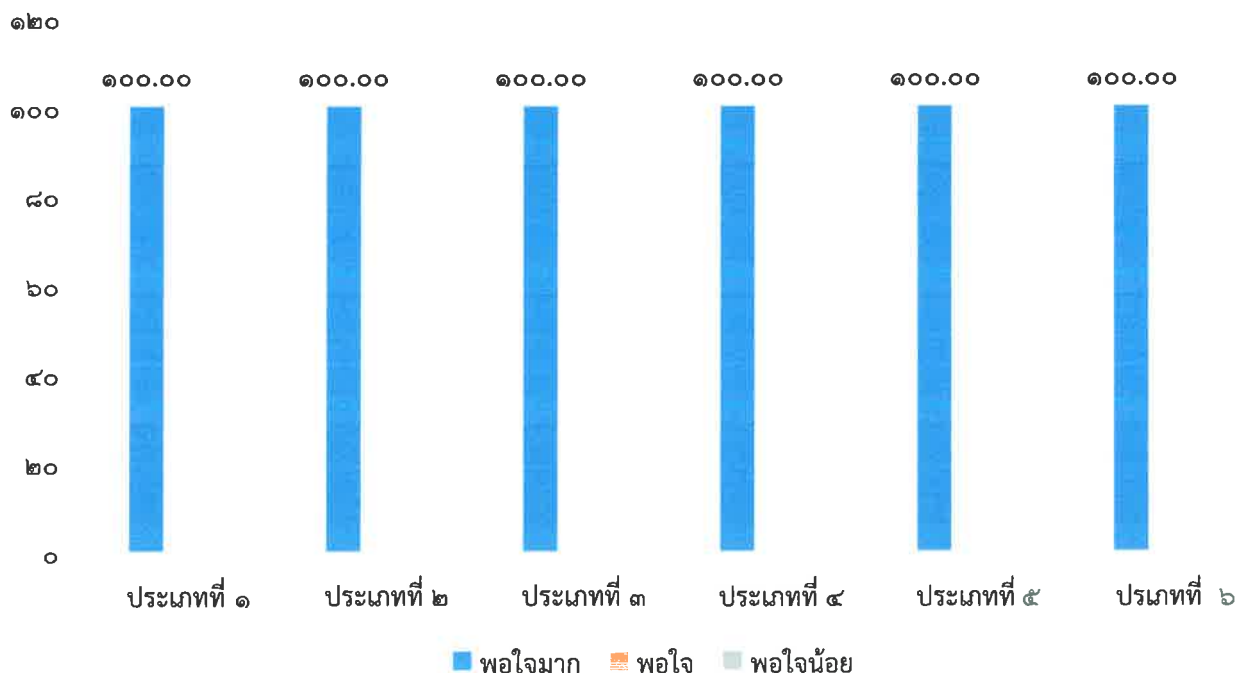
ประเภทที่ ๔ คือ ความเต็มใจและความพร้อมในการให้บริการอย่างสุภาพ

ประเภทที่ ๕ คือ ความชัดเจนของป้าย สัญลักษณ์ ประชาสัมพันธ์บอกจุดบริการ

ประเภทที่ ๖ คือ ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่นั่งรอรับบริการ น้ำดื่ม ฯลฯ

กองการศึกษา

ความพึงพอใจต่อการให้บริการ



ประเภทที่ ๑ คือ ด้านการให้บริการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

ประเภทที่ ๒ คือ ด้านความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำได้ เป็นต้น

ประเภทที่ ๓ คือ การให้บริการตามลำดับก่อนหลัง เช่น มาก่อนต้องได้รับบริการก่อน

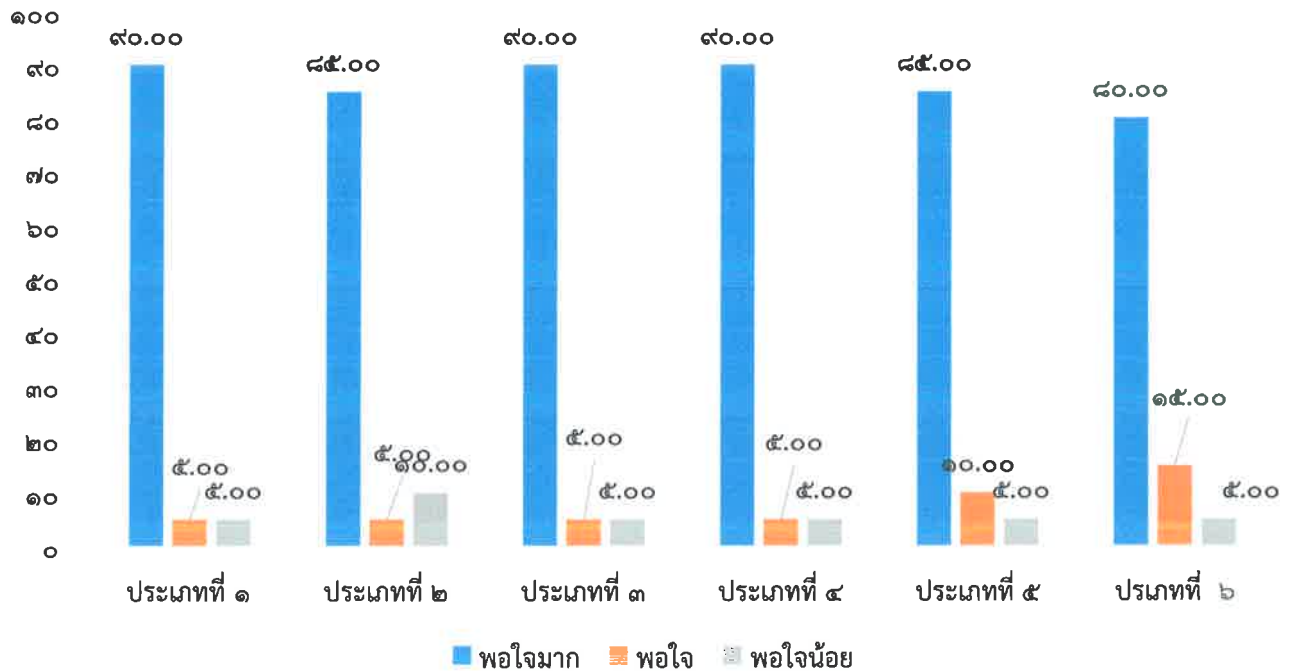
ประเภทที่ ๔ คือ ความเต็มใจและความพร้อมในการให้บริการอย่างสุภาพ

ประเภทที่ ๕ คือ ความชัดเจนของป้าย สัญลักษณ์ ประชาสัมพันธ์บอกจุดบริการ

ประเภทที่ ๖ คือ ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่นั่งรอรับบริการ น้ำดื่ม ฯลฯ

กองสวัสดิการสังคม

ความพึงพอใจต่อการให้บริการ



ประเภทที่ ๑ คือ ด้านการให้บริการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

ประเภทที่ ๒ คือ ด้านความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำได้ เป็นต้น

ประเภทที่ ๓ คือ การให้บริการตามลำดับก่อนหลัง เช่น มาก่อนต้องได้รับบริการก่อน

ประเภทที่ ๔ คือ ความเต็มใจและความพร้อมในการให้บริการอย่างสุภาพ

ประเภทที่ ๕ คือ ความชัดเจนของป้าย สัญลักษณ์ ประชาสัมพันธ์บอกจุดบริการ

ประเภทที่ ๖ คือ ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่นั่งรอรับบริการ น้ำดื่ม ฯลฯ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



ประเภทที่ ๑ คือ ด้านการให้บริการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

ประเภทที่ ๒ คือ ด้านความรู้ความสามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำได้ เป็นต้น

ประเภทที่ ๓ คือ การให้บริการตามลำดับก่อนหลัง เช่น มาก่อนต้องได้รับบริการก่อน

ประเภทที่ ๔ คือ ความเต็มใจและความพร้อมในการให้บริการอย่างสุภาพ

ประเภทที่ ๕ คือ ความชัดเจนของป้าย สัญลักษณ์ ประชาสัมพันธ์บอกจุดบริการ

ประเภทที่ ๖ คือ ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่นั่งรอรับบริการ น้ำดื่ม ฯลฯ

ตอนที่ ๓ ปัญหา/ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี-


 (นางสาวอมรรัตน์ บุญญา)
 หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ


 (นางสาวบัณฑิตา ประมวล)
 หัวหน้าสำนักปลัด


 (นางสาวไกลรุ่ง จิตตรง)
 ปลัด อบต.ทุ่งควายกิน


 (นายศักดิ์สิทธิ์ กุมมะ)
 นายก อบต.ทุ่งควายกิน