



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน

ที่ ๔๗ / ๒๕๖๖

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน จะดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขึ้น อาศัยอำนาจตามข้อ ๑๕ และข้อ ๑๖ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๗๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------------------|
| ๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน | เป็นประธานกรรมการ |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน | เป็นกรรมการ |
| ๓. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน | เป็นกรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองคลัง | เป็นกรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองช่าง | เป็นกรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม | เป็นกรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | เป็นกรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | เป็นกรรมการ |
| ๙. หัวหน้าสำนักปลัด | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. นักทรัพยากรบุคคล | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |

ทั้งนี้ โดยให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่จัดทำแผนอัตรากำลัง ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ข้อ ๑๖ เพื่อเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัดระยอง) ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายศักดิ์สิทธิ์ กุมภะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
 ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน
 วันอังคารที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๓๐ น.
 ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายศักดิ์สิทธิ์ กุมมะ	นายก อบต.ทุ่งควายกิน ประธานกรรมการ	ศักดิ์สิทธิ์ กุมมะ	
๒.	นางสาวไกล่รุ่ง จิตตรง	ปลัด อบต.ทุ่งควายกิน กรรมการ	ไกล่รุ่ง จิตตรง	
๓.	นางเบญญาภา มุ่งต่อกิจ	รองปลัด อบต.ทุ่งควายกิน กรรมการ	เบญญาภา มุ่งต่อกิจ	
๔.	นางสาวชญญา อุทัยเสวก	ผู้อำนวยการกองคลัง กรรมการ	ชญญา อุทัยเสวก	
๕.	นางสาวสุปรียา ชักกะโร	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม กรรมการ	สุปรียา ชักกะโร	
๖.	นายธีระ ช่างไม้	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและ ก่อสร้าง รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง	ธีระ ช่างไม้	
๗.	นางธนวรรณ วาจาอัม	หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการสังคม รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการฯ	ธนวรรณ วาจาอัม	
๘.	นางสาวธัญวรัตน์ กอมณี	นักวิชาการสุขาภิบาล ปฏิบัติการ รักษาการ แทน ผู้อำนวยการกอง สาธารณสุขฯ กรรมการ	ธัญวรัตน์ กอมณี	
๙.	นางสาวบัณฑิตา ประมวล	หัวหน้าสำนักปลัด กรรมการและเลขานุการ	บัณฑิตา ประมวล	
๑๐.	นายพงษ์วุฒิ สีหาพงษ์	นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ ผู้ช่วยเลขานุการ	พงษ์วุฒิ สีหาพงษ์	

/เริ่มประชุม...

เริ่มประชุมเวลา

๑๐.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว เชิญ นายศักดิ์สิทธิ์ กุมภะ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม โดยมีผู้มาประชุมครบองค์ประชุมรายละเอียดตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

นายศักดิ์สิทธิ์ กุมภะ
นายก อบต.

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ตามที่แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน จะครบกำหนดบังคับใช้ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ และองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน จะต้องดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปีใหม่ (รอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ให้แล้วเสร็จ พร้อมรายงานขอความเห็นชอบต่อ ก.อบต.จังหวัดระยองในการพิจารณาให้ความเห็นชอบประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ภายในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ คือก่อนแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับเดิมจะครบกำหนด นั้น

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน ที่ ๔๐๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ได้แต่งตั้งทุกท่านเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เพื่อร่วมกันพิจารณาจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน โดยให้คำนึงถึงภารกิจอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ อบต. กฎหมายว่าด้วยสภาพัฒนาและองค์การบริหารส่วนตำบล การวิเคราะห์งาน ลักษณะงานที่มีความจำเป็น ความยากของงาน ค่างาน ปริมาณงาน และคุณภาพของงานของทุกส่วนราชการที่มีในองค์การบริหารส่วนตำบล ตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคลตามมาตรา ๓๕ และการจัดสรรเงินงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ ตามกฎหมายว่าด้วยสภาพัฒนาและองค์การบริหารส่วนตำบล ตลอดจนกฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

นายศักดิ์สิทธิ์ กุมภะ
นายก อบต.

๓.๑ ชักซ้อมแนวทางการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)

ขอให้คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ช่วยกันวิเคราะห์ประเมินความต้องการอัตรากำลังของพนักงานที่จำเป็นต้องมีในระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า ลำดับต่อไปขอเชิญทางเลขานุการชี้แจงในส่วนที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ ขั้นตอนวิธีการ และแนวทางการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ให้คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ทุกท่านได้รับทราบด้วย

นางสาวบัณฑิตา ประมวล
หัวหน้าสำนักปลัด

- ตามที่ท้องถิ่นจังหวัดระยองได้จัดโครงการฝึกอบรมและชี้แจงรายละเอียด
ในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ไปแล้ว
โดยได้แจ้งในสาระสำคัญและขั้นตอนวิธีการการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ไว้ดังนี้

๑. การวิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ขอให้
คำนึงถึงอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายบัญญัติ ยุทธศาสตร์การพัฒนา รวมทั้ง
แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) และให้พิจารณากำหนดอัตรากำลัง
เพื่อปฏิบัติการกิจ โครงการกิจกรรมต่างๆ ภายใต้กรอบนโยบายสำคัญของรัฐบาล
คณะรักษาความสงบแห่งชาติ การพัฒนาประสิทธิภาพ การบริหารงานทั้งแผนงาน
แผนการคลัง แผนทรัพยากรบุคคล

๒. การวิเคราะห์ความต้องการกำลังคน เมื่อได้ข้อมูลปริมาณงาน โครงการ
กิจกรรมต่างๆ ของแต่ละส่วนราชการมาแล้วให้วิเคราะห์เหตุผลความจำเป็น ภารกิจ
หน้าที่ ค่างาน ปริมาณงาน ความยุ่งยากของงานในแต่ละสำนัก/กอง ของทุกงานว่ามี
ความต้องการกำลังคนในประเภทไหน ประเภทวิชาการ และประเภททั่วไป หรือ
พนักงานจ้างระดับใด จำนวนเท่าใด จึงจะสามารถปฏิบัติงานตามภารกิจที่มีอยู่ใน
อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในแต่ละปีได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
โดยให้แสดงข้อมูลของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครูบุคลากร
ทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างไว้ให้อยู่ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
(รอบประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) รวมในฉบับเดียวกัน

๓. การวิเคราะห์ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นใน
การคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้แก่ เงินเดือน
ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นๆนั้น กรณีเงินเดือน ค่าจ้าง
ค่าตอบแทนให้คำนวณตามอัตราที่มีคนครองตำแหน่ง แต่หากตำแหน่งใดเป็น
ตำแหน่งว่างให้ใช้อัตรากำลังกลางเงินเดือนของตำแหน่งนั้น สำหรับเงินประโยชน์ตอบ
แทนอื่นให้ประมาณการสัดส่วนไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของผลรวมอัตรารายเงินเดือน ค่าจ้าง
ในแต่ละปี ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้ใช้
ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ มาใช้ในการคำนวณ
ค่าใช้จ่ายร้อยละ ๔๐ โดยให้คำนวณค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นไม่เกินร้อยละ ๕ ต่อปี และ
สำหรับงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ และปี ๒๕๖๙ ให้บวกเพิ่มขึ้นอีกร้อยละ
๕ เช่นกัน เพื่อเป็นฐานการคำนวณ ภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕
แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๔. ขอให้ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และก.อบต.จังหวัด ให้ความสำคัญในการกำหนด
ตำแหน่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคำนึงถึงอำนาจหน้าที่ ปริมาณงาน
ค่างานคุณภาพงาน และภาระค่าใช้จ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน
ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานในงานนั้น โดยองค์การบริหารส่วนตำบล
ทุ่งควายกิน ได้สอบถามไปยังองค์การบริหารส่วนตำบลคลองปูน และองค์การบริหาร
ส่วนตำบลคลองดิน ที่เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลใกล้เคียง ในการขอข้อมูล
อัตรากำลังนำมาใช้การเปรียบเทียบตามลักษณะงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่มีขนาดใกล้เคียงกันว่าควรจะต้องมีตำแหน่งและจำนวนที่ไม่แตกต่างกันหรือไม่
อย่างไร เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

/๕. ให้องค์กร...

๕. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดสรรเงินงบประมาณตั้งเป็นอัตราเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งให้ครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์กำหนดและให้ดำเนินการสรรหาบุคคลมาแต่งตั้งในตำแหน่งที่ว่างตามปีงบประมาณในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยเคร่งครัด

๖. กรณีตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นสายงานผู้ปฏิบัติรวมถึงตำแหน่งพนักงานจ้าง หากเป็นตำแหน่งว่างแล้วไม่ดำเนินการสรรหาภายในระยะเวลา ๑ ปี ขอให้ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และก.อบต.จังหวัด ตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งให้เหมาะสม โดยอาจพิจารณาขยับเล็กหรือเกลี้ยตำแหน่งดังกล่าว

๗. การรายงานให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำเนาแผนอัตรากำลังประจำปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จ.จ. ก.ท.จ. และก.อบต.จังหวัด) เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการตรวจสอบการใช้อัตรากำลังให้ถูกต้องตรงกันทุกครั้งสำหรับคู่มือการจัดทำหรือการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแนวทางการอบรมซักซ้อมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ที่ท้องถิ่นจังหวัดระยองได้จัดอบรม เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน - ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๓.๒ การพิจารณาดำเนินการพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างประเภทต่างๆ ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)

นายศักดิ์สิทธิ์ กุมภา
นายก อบต.

- สำหรับการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ขอให้คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ได้พิจารณากลับกรองตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ก่อนว่าจำนวนตำแหน่งและอัตราตำแหน่ง พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง มีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด มีการครองตำแหน่งหรือเป็นตำแหน่งว่างเท่าใด เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการขอปรับเกลี้ยตำแหน่ง ขอยุบเลิกตำแหน่งกรณีตำแหน่งว่างและไม่มีความจำเป็นเกิน ๑ ปี และการขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่ การขอปรับลด/เพิ่มตำแหน่ง ลำดับต่อไป ขอให้เลขานุการได้ชี้แจงรายละเอียดตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ต่อที่ประชุม

นางสาวบัณฑิตา ประมวล
หัวหน้าสำนักปลัด

- เรียนคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ทุกท่าน ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน ไปประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ไปแล้วนั้น อัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๘) ณ ปัจจุบัน มีอัตรากำลัง ดังต่อไปนี้

ที่	ตำแหน่ง	ประเภท ตำแหน่ง	ระดับ	จำนวน อัตรา	เลขที่ตำแหน่ง	ว่าง/ ไม่ว่าง	หมายเหตุ
๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	บริหาร ท้องถิ่น	กลาง	๑	๔๙-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ไม่ว่าง	
๒	รองปลัดองค์การบริหารส่วน ตำบล(นักบริหารงาน ท้องถิ่น)	บริหาร ท้องถิ่น	กลาง	๑	๔๙-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	ไม่ว่าง	
	สำนักปลัด (๐๑)						
๓	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	อำนวยการ	ต้น	๑	๔๙-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	ไม่ว่าง	
๔	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป)	อำนวยการ	ต้น	๑	๔๙-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	ไม่ว่าง	
๕	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย (นักบริหารงานทั่วไป)	อำนวยการ	ต้น	๑	๔๙-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓	ไม่ว่าง	
๖	นักทรัพยากรบุคคล	วิชาการ	ปก.	๑	๔๙-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	ไม่ว่าง	
๗	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	วิชาการ	ปก.	๑	๔๙-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	ไม่ว่าง	
๘	นักจัดการงานทั่วไป	วิชาการ	ชก.	๑	๔๙-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	ไม่ว่าง	
๙	นิติกร	วิชาการ	ปก./ชก.	๑	๔๙-๓-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑	ว่าง	
๑๐	เจ้าพนักงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ทั่วไป	ปง/ชง.	๑	๔๙-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	ว่าง	
	ลูกจ้างประจำ						
๑๑	เจ้าพนักงานธุรการ			๑		ไม่ว่าง	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ						
๑๒	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล			๑		ว่าง	
๑๓	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายฯ			๑		ไม่ว่าง	
๑๔	ผู้ช่วยนักวิชาการเกษตร			๑		ไม่ว่าง	
๑๕	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			๑		ไม่ว่าง	
๑๖	ผู้ช่วยนิติกร			๑		ไม่ว่าง	
๑๗	พนักงานขับรถยนต์			๑		ไม่ว่าง	
๑๘	พนักงานขับเครื่องจักรฯ			๑		ไม่ว่าง	
	พนักงานจ้างทั่วไป						
๑๙	พนักงานขับเครื่องจักรฯ			๑		ไม่ว่าง	
๒๐	พนักงานดับเพลิง			๒		ไม่ว่าง	
๒๑	พนักงานขับรถยนต์			๑		ไม่ว่าง	
๒๒	คนงาน			๔		ไม่ว่าง	

ที่	ตำแหน่ง	ประเภท ตำแหน่ง	ระดับ	จำนวน อัตรา	เลขที่ตำแหน่ง	ว่าง/ ไม่ว่าง	หมายเหตุ
	กองคลัง (๐๔)						
๒๓	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	อำนวยการ	ต้น	๑	๔๙-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ไม่ว่าง	
๒๔	หัวหน้าฝ่ายการเงินฯ (นักบริหารงานการคลัง)	อำนวยการ	ต้น	๑	๔๙-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒	ไม่ว่าง	
๒๕	นักวิชาการการเงินและบัญชี	วิชาการ	ชก.	๑	๔๙-๓-๐๔-๒๑๐๑-๐๐๑	ไม่ว่าง	
๒๖	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	วิชาการ	ปก.	๑	๔๙-๓-๐๔-๒๑๐๑-๐๐๑	ไม่ว่าง	
๒๗	เจ้าพนักงานพัสดุ	ทั่วไป	ปง/ชง.	๑	๔๙-๓-๐๔-๒๑๐๓-๐๐๑	ว่าง	
๒๘	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ทั่วไป	ปง/ชง.	๑	๔๙-๓-๐๔-๒๑๐๔-๐๐๑	ว่าง	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ						
๒๙	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ			๑		ไม่ว่าง	
๓๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บ รายได้			๑		ไม่ว่าง	
๓๑	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ			๑		ไม่ว่าง	
๓๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			๑		ไม่ว่าง	
๓๓	พนักงานขับรถยนต์			๑		ว่าง	
	พนักงานจ้างทั่วไป						
๓๔	คนงาน			๔		ไม่ว่าง	
	กองช่าง (๐๕)						
๓๕	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	อำนวยการ	ต้น	๑	๔๙-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ว่าง	
๓๖	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนฯ (นักบริหารงานช่าง)	อำนวยการ	ต้น	๑	๔๙-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	ไม่ว่าง	
๓๗	วิศวกรโยธา	วิชาการ	ปก./ชก.	๑	๔๙-๓-๐๕-๓๑๐๑-๐๐๑	ว่าง	
๓๘	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	ปง.	๑	๔๙-๓-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๒	ไม่ว่าง	
๓๙	นายช่างโยธา	ทั่วไป	ปง/ชง.	๑	๔๙-๓-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๑	ว่าง	
๔๐	นายช่างโยธา	ทั่วไป	ปง/ชง.	๑	๔๙-๓-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๒	ว่าง	
๔๑	นายช่างเขียนแบบ	ทั่วไป	ปง/ชง.	๑	๔๙-๓-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๒	ว่าง	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ						
๔๒	ผู้ช่วยนายช่างโยธา			๑		ไม่ว่าง	
๔๓	ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ			๑		ไม่ว่าง	
๔๔	พนักงานขับเครื่องจักรฯ			๑		ไม่ว่าง	
๔๕	พนักงานขับเครื่องจักรฯ			๑		ว่าง	

ที่	ตำแหน่ง	ประเภท ตำแหน่ง	ระดับ	จำนวน อัตรา	เลขที่ตำแหน่ง	ว่าง/ ไม่ว่าง	หมายเหตุ
	พนักงานจ้างทั่วไป						
๔๖	พนักงานขับเครื่องจักรฯ			๑		ไม่ว่าง	
๔๗	คนงาน			๙		ไม่ว่าง	
	กองสาธารณสุข (๐๖)						
๔๘	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ (นักบริหารงานสาธารณสุข)	อำนวยการ	ต้น	๑	๔๙-๓-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	ว่าง	
๔๙	หัวหน้าฝ่ายบริหารงาน สาธารณสุขฯ (นักบริหารงานสาธารณสุข)	อำนวยการ	ต้น	๑	๔๙-๓-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๒	ว่าง	
๕๐	นักวิชาการสุขาภิบาล	วิชาการ	ปก.	๑	๔๙-๓-๐๖-๓๖๐๖-๐๐๑	ไม่ว่าง	
๕๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	ปง.	๑	๔๙-๓-๐๖-๔๑๐๑-๐๐๑	ไม่ว่าง	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ						
๕๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข			๑		ไม่ว่าง	
	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			๑		ไม่ว่าง	
	พนักงานจ้างทั่วไป						
๕๓	คนงาน			๑		ไม่ว่าง	
๕๔	พนักงานขับรถยนต์			๑		ไม่ว่าง	
๕๕	พนักงานขับเครื่องจักรฯ			๒		ไม่ว่าง	
๕๖	พนักงานประจำรถขยะ			๖		ไม่ว่าง	
	กองการศึกษาฯ (๐๘)						
๕๗	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ (นักบริหารงานศึกษา)	อำนวยการ	กลาง	๑	๔๙-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ไม่ว่าง	
๕๘	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา)	อำนวยการ	ต้น	๑	๔๙-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๒	ว่าง	
๕๙	นักวิชาการศึกษา	วิชาการ	ชก.	๑	๔๙-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	ไม่ว่าง	
๖๐	เจ้าพนักงานธุรการ	ทั่วไป	ปง.	๑	๔๙-๓-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๓	ไม่ว่าง	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ						
๖๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			๑		ไม่ว่าง	
๖๒	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก			๑		ไม่ว่าง	
๖๓	ผู้ดูแลเด็ก			๔		ไม่ว่าง	
	พนักงานจ้างทั่วไป						
๖๔	ผู้ดูแลเด็ก			๓		ไม่ว่าง	
๖๕	คนงาน			๑		ไม่ว่าง	

ที่	ตำแหน่ง	ประเภท ตำแหน่ง	ระดับ	จำนวน อัตรา	เลขที่ตำแหน่ง	ว่าง/ ไม่ว่าง	หมายเหตุ
	กองสวัสดิการสังคม (๑๑)						
๖๖	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการฯ (นักบริหารงานสวัสดิการฯ)	อำนาจการ	ต้น	๑	๔๔-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑	ว่าง	
๖๗	หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการสังคมฯ (นักบริหารงานสวัสดิการฯ)	อำนาจการ	ต้น	๑	๔๔-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๒	ไม่ว่าง	
๖๘	นักพัฒนาชุมชน	วิชาการ	ป.ก.	๑	๔๔-๓-๑๑-๓๖๐๑-๐๐๑	ไม่ว่าง	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ						
๖๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ			๑		ไม่ว่าง	
๗๐	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน			๑		ไม่ว่าง	
๗๑	พนักงานขับรถยนต์			๑		ไม่ว่าง	
	พนักงานจ้างทั่วไป						
๗๒	คนงาน			๒		ไม่ว่าง	
	หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)						
๗๓	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	วิชาการ	ป.ก./ช.ก.	๑		ว่าง	

- สรุปอัตรากำลังทุกประเภทตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูส่วนตำบล และพนักงานจ้างตามแผนอัตรากำลังเดิม มีจำนวนทั้งสิ้น ๑๐๓ อัตรา มีตำแหน่งที่มีคนครอง จำนวน ๗๙ อัตรา ตำแหน่งว่าง ๑๖ ตำแหน่ง ประกอบด้วย
สายงานผู้บริหารอยู่ระหว่างดำเนินการสรรหาของ ก.อบต. จำนวน ๖ ตำแหน่ง คือ
พนักงานส่วนตำบลสายงานผู้ปฏิบัติ จำนวน ๘ อัตรา และพนักงานจ้าง จำนวน ๓ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	ประเภท ตำแหน่ง	ระดับ	จำนวน อัตรา	เลขที่ตำแหน่ง	ว่าง/ ไม่ว่าง	หมายเหตุ
	สายงานผู้บริหาร						
	กองช่าง (๐๕)						
๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	อำนาจการ	ต้น	๑	๔๔-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ว่าง	อยู่ระหว่าง สรรหาโดย ก.อบต.
	กองสาธารณสุข (๐๖)						
๒	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ (นักบริหารงานสาธารณสุขฯ)	อำนาจการ	ต้น	๑	๔๔-๓-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	ว่าง	อยู่ระหว่าง สรรหาโดย ก.อบต.
๓	หัวหน้าฝ่ายบริหารงาน สาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขฯ)	อำนาจการ	ต้น	๑	๔๔-๓-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๒	ว่าง	อยู่ระหว่าง สรรหาโดย ก.อบต.
	กองการศึกษา (๐๘)						
๔	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารงานศึกษา)	อำนาจการ	ต้น	๑	๔๔-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ว่าง	อยู่ระหว่าง สรรหาโดย ก.อบต.

/ที่...

ที่	ตำแหน่ง	ประเภท ตำแหน่ง	ระดับ	จำนวน อัตรา	เลขที่ตำแหน่ง	ว่าง/ ไม่ว่าง	หมายเหตุ
	กองสวัสดิการสังคม (๑๑)						
๕	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการฯ (นักบริหารงานสวัสดิการฯ)	อำนวยการ	ต้น	๑	๔๙-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๑	ว่าง	อยู่ระหว่าง สรรหาโดย ก.อบต.
	สายงานผู้ปฏิบัติ						
	สำนักปลัด (๐๑)						
๑	นิติกร	วิชาการ	ปก/ชก.	๑	๔๙-๓-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑	ว่าง	ขอใช้บัญชี
๒	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	ทั่วไป	ปง/ชง.	๑	๔๙-๓-๐๑-๔๘๐๕-๐๐๑	ว่าง	
	กองคลัง (๐๔)						
๓	เจ้าพนักงานพัสดุ	ทั่วไป	ปง/ชง.	๑	๔๙-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑	ว่าง	ขอใช้บัญชี
๔	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ทั่วไป	ปง/ชง.	๑	๔๙-๓-๐๔-๔๒๐๔-๐๐๑	ว่าง	ขอใช้บัญชี
	กองช่าง (๐๕)						
๕	วิศวกรโยธา	วิชาการ	ปก/ชก.	๑	๔๙-๓-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๑	ว่าง	ขอใช้บัญชี
๖	นายช่างโยธา	ทั่วไป	ปง/ชง.	๑	๔๙-๓-๐๕-๔๓๐๑-๐๐๑	ว่าง	ขอใช้บัญชี
๗	นายช่างโยธา	ทั่วไป	ปง/ชง.	๑	๔๙-๓-๐๕-๔๓๐๑-๐๐๒	ว่าง	ขอใช้บัญชี
๘	นายช่างเขียนแบบ	ทั่วไป	ปง/ชง.	๑	๔๙-๓-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๒	ว่าง	ขอใช้บัญชี
	พนักงานจ้างตามภารกิจ						
	สำนักปลัด (๐๑)						
๙	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	คุณวุฒิ		๑		ว่าง	
	กองคลัง (๐๔)						
๑๐	พนักงานขับรถยนต์	ทักษะ				ว่าง	
	กองช่าง (๐๕)			๑			
๑๑	พนักงานขับเครื่องจักรฯ	ทักษะ		๑		ว่าง	

หมายเหตุ

โดยประเภททั่วไป ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้(ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) , ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) ตำแหน่งวิศวกรโยธา (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) ตำแหน่ง นายช่างโยธา(ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) และ ตำแหน่ง นายช่างเขียนแบบ(ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) ทั้ง ๔ ตำแหน่งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน ขอใช้บัญชีของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขันไป แต่ยังไม่ผู้ประสงค์มาดำรงตำแหน่ง และยังคงมีความจำเป็นต้องกำหนดตำแหน่งดังกล่าวไว้ในแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (รอบประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ต่อไป

มติที่ประชุม

- รับทราบ ตำแหน่ง พนักงานครูส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ตามแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (รอบประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๖๖)

นายศักดิ์สิทธิ์ กุมมะ
นายก อบต.

- จากการที่เลขานุการได้นำเสนอข้อมูลอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) ไปแล้วนั้น ทำให้ทุกท่านได้ทราบว่า ณ ปัจจุบัน จำนวนตำแหน่งและอัตราตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง /ขององค์การ...

ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน มีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด มีผู้ดำรงตำแหน่ง หรือเป็นตำแหน่งว่างเท่าใด ประเด็นคือจากการพิจารณาตำแหน่งว่างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี(ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ช่วงระยะเวลา ๓ ปีที่ผ่านมาว่าตำแหน่งว่างตำแหน่งใดที่วิเคราะห์แล้ว มีภารกิจ อำนาจหน้าที่ปริมาณงาน คุณภาพของงานที่เพิ่มขึ้นหรือลดลงเห็นควรที่จะยุบเลิก หรือกำหนดตำแหน่งใหม่เพิ่มในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ณ ปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน มีอัตราตำแหน่งว่าง ดังนั้น จึงขอให้ท่านคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปีทุกท่าน ร่วมกัน พิจารณา วิเคราะห์ปริมาณงาน และความจำเป็นของตำแหน่งที่ว่างอยู่ ตามที่ ผู้ช่วยเลขานุการ ไปนำเรียนให้ทราบแล้วนั้น ว่าเรายังคงจำเป็นต้องมีตำแหน่งดังกล่าวในแผนฯ ต่อไป หรือจะขอยุบเลิก ปรับเปลี่ยน รวมทั้งการขอกำหนดตำแหน่งใหม่ของแต่ละ ส่วนราชการในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบใหม่นี้ (รอบประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) วิเคราะห์ปริมาณงานและความต้องการอัตรากำลังของพนักงานที่จะต้องใช้ใน ๓ ปี ข้างหน้าของแต่ละส่วนราชการว่าจำเป็นหรือเหมาะสมหรือไม่ ลำดับต่อไปขอให้ทาง เลขานุการเป็นผู้ดำเนินการชี้แจง ขั้นตอนรายละเอียดวิธีการจัดทำแผน

มติที่ประชุม

- รับทราบ

นางสาวบัณฑิตา ประมวล ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ได้กำหนดให้การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี

หัวหน้าสำนักปลัด

๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ แสดงถึงข้อมูลอัตรากำลังของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกประเภท ทั้งที่ตั้งจ่ายเงินเดือน ค่าจ้างจากงบประมาณของท้องถิ่นนั้น และที่ได้รับจัดสรรเงินเดือน ค่าจ้างจากเงินอุดหนุนของรัฐบาล อันจะเป็น ประโยชน์ในการวิเคราะห์อัตรากำลังในภาพรวมและแนวโน้มภาระค่าใช้จ่ายด้าน การบริหารงานบุคคลได้อย่างชัดเจน โดยแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เป็นเครื่องมือใน การกำหนดทิศทางการพัฒนาบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงเป็นเครื่องมือ ในการตรวจสอบการกำหนดตำแหน่ง การใช้ตำแหน่ง และการสรรหาให้เป็นไปอย่าง ถูกต้อง

การจัดทำแผนอัตรากำลัง กำหนดให้มีการวิเคราะห์อำนาจหน้าที่ และ กำหนดภารกิจตามยุทธศาสตร์การพัฒนา/แผนพัฒนาในช่วงระยะเวลา ๕ ปี ข้างหน้า แผนพัฒนาชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ นโยบายรัฐบาล นโยบายของ ผู้บริหารท้องถิ่น สภาพปัญหาของตำบล การวิเคราะห์โดยใช้หลัก SWOT เพื่อจะได้ ทราบว่าในแต่ละส่วนราชการมีภารกิจอะไรที่จะต้องดำเนินการในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า ซึ่งตรงนี้เราสามารถดึงเอาข้อมูลการวิเคราะห์ SWOT และยุทธศาสตร์การ พัฒนาที่ได้กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลมาใช้ได้เลย เนื่องจากแผนพัฒนาตำบลได้ ผ่านการวิเคราะห์เรียบร้อยแล้ว โดยได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาไว้ จำนวน ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านการจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมและพัฒนาศาสนา ศาสนา

กีฬา ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

/ยุทธศาสตร์...

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมและพัฒนาสิ่งแวดล้อม และการอนุรักษ์ธรรมชาติอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของคน และสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรและ เศรษฐกิจ

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

รายละเอียดตามเอกสารที่แจกทุกท่าน

ในส่วนของการวิเคราะห์ประเมินความต้องการกำลังคน ให้วิเคราะห์ว่าในการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจที่ได้กำหนดในยุทธศาสตร์การพัฒนา และกฎหมายที่เกี่ยวข้องจะต้องดำเนินการกำหนดตำแหน่งข้าราชการ พนักงานจ้าง ในตำแหน่งใด และจำนวนเท่าใด จึงจะทำให้การปฏิบัติงานตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบนั้นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สำหรับความต้องการกำลังคนให้พิจารณาจากภารกิจ ปริมาณงานที่มีอยู่ในปัจจุบัน และคาดว่าจะมีเรื่องใดเพิ่มขึ้นในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า โดยให้แต่ละส่วน ราชการมีการเก็บสถิติ ปริมาณงานที่เกิดขึ้นของแต่ละส่วนราชการ เพื่อประกอบการพิจารณาว่าภารกิจในแต่ละด้านนั้นจำเป็นต้องใช้อัตรากำลังอย่างไร และจำนวนเท่าใดซึ่งในส่วนนี้ได้แจ้งให้ทุกส่วนราชการทราบล่วงหน้าและดำเนินการแล้วสำหรับนำมาใช้ประกอบการพิจารณากำหนดอัตรากำลังคนในวันนี้

นอกจากนี้ได้กำหนดให้มีการเปรียบเทียบอัตรากำลังของ อบต.ที่อยู่ในกลุ่ม/ ขนาดเดียวกันว่ามีจำนวนใกล้เคียงหรือแตกต่างกันประการใด ซึ่งดิฉันได้นำข้อมูลที่ได้ทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ข้อมูลอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล คลองปูน และองค์การบริหารส่วนตำบลกองดิน และมีงบประมาณใกล้เคียงกันกับ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน เพื่อใช้เปรียบเทียบอัตรากำลัง รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจกให้แก่คณะกรรมการแล้วลำดับต่อไปก็ขอให้แต่ละส่วนราชการ ได้นำเสนอข้อมูล จำนวนอัตรากำลังตามกรอบอัตรากำลังเดิมและความต้องการ กำหนดอัตรากำลังเพิ่มเติม เพื่อให้คณะกรรมการได้รับทราบและร่วมกันพิจารณาต่อไป

มติที่ประชุม

นายศักดิ์สิทธิ์ กุมมะ

นายก อบต.

- รับทราบ

- จากการที่เลขานุการได้นำเสนอข้อมูลอัตรากำลัง กำหนดให้มีการวิเคราะห์อำนาจหน้าที่ และกำหนดภารกิจตามยุทธศาสตร์การพัฒนา/แผนพัฒนาในช่วงระยะเวลา ๕ ปี ข้างหน้า แผนพัฒนาชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ นโยบายรัฐบาล นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น สภาพปัญหาของตำบล การวิเคราะห์โดยใช้หลัก SWOT เพื่อจะได้ทราบว่าในแต่ละส่วนราชการมีภารกิจอะไรที่จะต้องดำเนินการ ในช่วงระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้าและยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ได้กำหนดไว้ในแผน ยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบล ทุ่งควายกิน มาแล้วนั้น ในลำดับต่อไป จะให้คณะกรรมการทุกท่านช่วยกันพิจารณา โครงสร้างส่วนราชการ มีคณะกรรมการท่านใดจะเสนอกรอบอัตรากำลังเชิญครับ

/นางสาว...

นางสาวบัณฑิตา ประมวล สำนักปลัด มีภารกิจหน้าที่ที่ต้องดำเนินการ จำนวน ๒ ฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายอำนวยการ หัวหน้าสำนักปลัด มีงาน ๖ งาน ประกอบด้วย งานอำนวยการ งานกิจการสภา งานวิเคราะห์นโยบายและแผน งานส่งเสริมการเกษตร งานนิติการ และงานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย มีงาน ๒ งาน ประกอบด้วย งานอำนวยการ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ไม่ขอยุบเลิกตำแหน่ง และไม่ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่ม เนื่องจากอัตรากำลังที่กำหนดไว้ตามกรอบมีความเหมาะสมและเพียงพอต่อการปฏิบัติงานแล้ว

มติที่ประชุม - รับทราบ

นายศักดิ์สิทธิ์ กุมภะ - คณะกรรมการท่านใดจะเสนอกรอบอัตรากำลังเชิญครับ
นายก อบต.

นางสาวชญญา อุทัยเสวก กองคลัง มีภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ ได้แก่ ฝ่ายการเงินและบัญชี ผู้อำนวยการกองคลัง มี ๓ งาน งานการเงินและบัญชี งานพัฒนารายได้ งานพัสดุและทรัพย์สิน กองคลัง ขอเสนอ ยุบเลิกตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) เป็นตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ และขอกำหนดตำแหน่ง คนงาน เพิ่มจำนวน ๒ อัตรา

มติที่ประชุม - เห็นชอบ ยุบเลิกตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) เป็นตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา และขอกำหนดตำแหน่ง คนงาน เพิ่มจำนวน ๒ อัตรา

นายศักดิ์สิทธิ์ กุมภะ - คณะกรรมการท่านใดจะเสนอกรอบอัตรากำลังเชิญครับ
นายก อบต.

นายธีระ ช่างไม้ กองช่าง ขอเสนอยุบตำแหน่ง นายช่างเขียนแบบ จำนวน ๑ อัตรา ขอยุบเลิก รก.ผอ.กองช่าง ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ทักษะ) จำนวน ๑ อัตรา และขอกำหนดตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา

มติที่ประชุม - รับทราบ

นายศักดิ์สิทธิ์ กุมภะ - คณะกรรมการท่านใดจะเสนอกรอบอัตรากำลังเชิญครับ
นายก อบต.

นางสาวสุปรียา ชักชะโร กองการศึกษา ขอปรับโครงสร้างส่วนราชการ เนื่องจากไม่เป็นไปตามประกาศ ผอ.กองการศึกษา คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดกอง สำนัก หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นของ อบต. พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ การกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในกอง (นักบริหารระดับกลาง) ให้กำหนดฝ่ายหรือกลุ่มงาน ไม่น้อยกว่า ๒ ฝ่าย หรือ ๒ กลุ่มงาน หรือ ๑ ฝ่าย ๑ กลุ่มงาน จึงขอกำหนดโครงสร้าง กองการศึกษา จากเดิมมีฝ่ายบริหารการศึกษา ขอกำหนดหัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม นักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการพิเศษ จำนวน ๑ อัตรา เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ระดับ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา และผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๓ อัตรา

มติที่ประชุม - รับทราบ

นายศักดิ์สิทธิ์ กุมภะ - คณะกรรมการท่านใดจะเสนอกรอบอัตรากำลังเชิญครับ
นายก อบต.

นางสาวธัญรัตน์ กอมนี กองสาธารณสุขฯ ไม่ขอยุบเลิกตำแหน่ง และไม่ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่ม เนื่องจาก รก.ผอ.กองสาธารณสุขฯ อัตรากำลังที่กำหนดไว้ตามกรอบมีความเหมาะสมและมีบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงานแล้วครับ

มติที่ประชุม - รับทราบ

นายกคตีสวัสดิ์ กุมภะ - คณะกรรมการท่านใดจะเสนอกรอบอัตรากำลังเชิญครับ

นายก อบต.

นางธนวรรณ วาจาอิม กองสวัสดิการสังคม ไม่ขอยุบเลิกตำแหน่ง และไม่ขอกำหนดตำแหน่งเพิ่ม เนื่องจาก รก.ผอ.สวัสดิการสังคม อัตรากำลังที่กำหนดไว้ตามกรอบมีความเหมาะสมและมีบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงานแล้วครับ

มติที่ประชุม - รับทราบ

นายกคตีสวัสดิ์ กุมภะ - คณะกรรมการท่านใดจะเสนอกรอบอัตรากำลังอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีเชิญ นายก อบต. เลขาธิการสรุปกรอบอัตรากำลัง

นางสาวบัณฑิตา ประมวล - สรุปกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ของ หัวหน้าสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วงระยะ เวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
๑.	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒.	รองปลัดองค์การบริหารส่วน ตำบล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓.	สำนักปลัด	๒๔	๒๔	๒๔	๒๔	-	-	-	
๔.	กองคลัง	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕	+๓-๑	-	-	
๕.	กองช่าง	๒๑	๒๑	๒๑	๒๑	+๑-๒	-	-	
๖.	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	๑๖	๑๖	๑๖	๑๖	-	-	-	
๗.	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑๔	๑๔	๑๔	๑๔	+๖	-	-	
๘.	กองสวัสดิการสังคม	๘	๘	๘	๘	-	-	-	
๙.	หน่วยตรวจสอบภายใน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	รวม	๑๐๑	๑๐๑	๑๐๑	๑๐๑	+๑๐-๓	-	-	

การกำหนดตำแหน่งในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

นำผลที่ได้จากการวิเคราะห์มาจัดทำกรอบอัตรากำลัง โดยแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ กำหนดให้นำข้อมูลข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการถ่ายโอน ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง รวมไว้ในแผนอัตรากำลังฉบับนี้ ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.

และ ก.อบต. ส่วนที่ ๒ ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๕๒ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ เรื่อง การจัดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเข้าสู่ประเภทตำแหน่ง (ระบบแท่ง) โดยกำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการและระดับตำแหน่ง ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๘ (รายละเอียดปรากฏในร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)

ประมาณการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่น

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๓๕ บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะกำหนดการระดมค่าใช้จ่าย ด้านเงินเดือนค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่นเกินกว่าร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี ไม่ได้ การวิเคราะห์การระดมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน สิทธิสวัสดิการต่างๆ และกรอกข้อมูลลงในแบบการคำนวณการระดมค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่นและต้องแสดงบัญชีการจัดคนลงสู่ตำแหน่งในแต่ละส่วนราชการด้วย โดยให้ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น ในอัตราร้อยละ ๒๐ ของยอดเงินเดือน ค่าจ้างในแต่ละปี

ข้อมูลอัตรากำลัง (คน)					ข้อมูลค่าใช้จ่ายด้านบุคคล (ตามมาตรา ๓๕ ประมาณการ)		
ประเภท	กรอบ อัตรากำลัง (เดิม)	กรอบอัตรากำลัง ปีงบประมาณ			ปีงบประมาณ		
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
พนักงานส่วนตำบล	๓๕	๓๕	๓๕	๓๕	-	-	-
ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง	๖๖	๖๖	๖๖	๖๖	-	-	-
รวม	๑๐๑	๑๐๑	๑๐๑	๑๐๑	๑๙,๑๗๔,๐๒๐	๑๙,๗๐๒,๐๐๘	๒๐,๒๒๖,๔๕๖
ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น ๑๕ %					๓,๓๘๗,๒๗๖	๓,๕๑๗,๓๘๓	๓,๖๑๑,๑๔๒
รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น					๒๕,๕๖๑,๒๙๖	๒๓,๒๑๙,๓๙๑	๒๓,๘๓๗,๕๙๘
คิดเป็นร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี					๓๒.๙๘	๓๒.๖๑	๓๓.๘๙
ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี					๗๘,๗๕๐,๐๐๐	๘๒,๖๘๗,๕๐๐	๘๖,๘๒๑,๘๗๕

ข้อมูลอัตรากำลังและข้อมูลค่าใช้จ่ายบุคคล (ตามมาตรา ๓๕ ประมวลการ)

(รายละเอียดปรากฏตามร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน

ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ให้ใช้ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ เป็นฐาน การคำนวณสำหรับงบประมาณรายจ่ายประจำ ๒๕๖๗, ๒๕๖๘ และ ๒๕๖๙ ให้บวก เพิ่มขึ้นอีกร้อยละ ๓ เพื่อเป็นฐานการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

ข้อมูลด้านงบประมาณและฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ข้อมูลด้านงบประมาณประจำปี ๒๕๖๖				ฐานการคำนวณงบประมาณรายจ่ายประจำปี (ประมวลการ)		
งบประมาณ รายจ่ายประจำปี	รายได้			(ปีงบประมาณ)		
	ไม่รวม เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน ทั่วไป	รวม			
				๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙
๗๕,๐๐๐,๐๐๐	๔๗,๖๒๘,๕๐๐	๒๗,๓๗๑,๕๐๐	๗๕,๐๐๐,๐๐๐	๗๘,๗๕๐,๐๐๐	๘๒,๖๘๗,๕๐๐	๘๖,๘๒๑,๘๗๕

รายละเอียดปรากฏตามร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน

นายกศักดิ์สิทธิ์ กุมภะ
นายก อบต.

- ด้วยหลักการและเหตุผลตลอดจนแนวทางในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ที่ได้นำเสนอดังกล่าว ขอให้ทุกท่านพิจารณา ให้ความเห็นชอบร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน ต่อไป

ที่ประชุม

ที่ประชุมเห็นชอบร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ และให้ดำเนินการตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ ๔

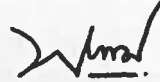
เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี

ปิดประชุม

เวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดรายงานการประชุม

(นายพงษ์วุฒิ สีหาพงษ์)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ผู้ช่วยเลขานุการ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายศักดิ์สิทธิ์ กุมกะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน

ประธานกรรมการ