



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน
เรื่อง การรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร
เป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระยอง เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๕๙ จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	สังกัด กองคลัง	จำนวน ๑ อัตรา
--------------------------------	----------------	---------------

๑.๒ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงาน	สังกัด สำนักปลัด	จำนวน ๑ อัตรา
ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ	สังกัด กองสาธารณสุขฯ	จำนวน ๒ อัตรา
ตำแหน่ง คนงาน	สังกัด กองสาธารณสุขฯ	จำนวน ๑ อัตรา
ตำแหน่ง คนงาน	สังกัด กองสวัสดิการสังคม	จำนวน ๑ อัตรา
ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก	สังกัด กองการศึกษาฯ	จำนวน ๑ อัตรา

รายละเอียดแต่ละตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับ การสรรหา และการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้มีสิทธิสมัครสอบเลือกสรรและจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๕๙ ดังนี้

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์และไม่เกินหกสิบปี เว้นแต่พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษอายุไม่เกินเจ็ดสิบปี
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔. ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนด โรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล
๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

/๖. ไม่เป็นผู้...

๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่น
๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
๙. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นและต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมายื่นด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๑๘ มกราคม ๒๕๖๒ ในวันและเวลาราชการ สถานที่รับสมัคร ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน ชั้น ๒ อำเภอแกลง จังหวัดระยอง

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน ในหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย ดังต่อไปนี้

๑. สำเนาวุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรอง จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ ใบ
๔. สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านหรือสำเนาทะเบียนบ้านที่ได้คัดลอก และได้รับรองจากสำนักงานทะเบียนอำเภอ หรือสำเนาทะเบียนท้องถิ่น จำนวน ๑ ฉบับ
๕. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๖. ใบรับรองแพทย์ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด ซึ่งออกไว้ให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ
๗. เอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล ทะเบียนสมรส พร้อมสำเนา (ถ้ามี)

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร จำนวน - บาท

/๓.๔ เจียนไข...

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมยื่นหลักฐาน ในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณสมบัติการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใดให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ ในวันอังคารที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน หรือทาง www.Toongkwaikin.go.th และกำหนดวันประเมินสมรรถนะ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๒ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน รายละเอียดการประเมินสมรรถนะตามตำแหน่ง ดังนี้

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ

แบบปรนัย จำนวน ๓๐ ข้อ (๓๐ คะแนน)

สอบเวลา ๑๓.๓๐ - ๑๔.๐๐ น. ให้เวลาทำข้อสอบ ๓๐ นาที

- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ถึงฉบับล่าสุด
- พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ถึงฉบับล่าสุด
- พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ถึงฉบับล่าสุด
- พรบ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ ถึงฉบับล่าสุด

แบบอัตนัย จำนวน ๑ ข้อ (๒๐ คะแนน)

สอบเวลา ๑๔.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. ให้เวลาทำข้อสอบ ๓๐ นาที

- สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข.) สอบปฏิบัติเขียนแบบ ตามที่ อบต. ทุ่งควายกินกำหนด โดยใช้โปรแกรมออโต้แคด จำนวน ๑ ข้อ (๒๐ คะแนน)
สอบเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๕.๐๐ น. ให้เวลาทำข้อสอบ ๓๐ นาที
- สอบสัมภาษณ์ (ภาค ค.) จำนวน ๑๐๐ คะแนน รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้
สอบสัมภาษณ์เวลา ๑๕.๓๐ น.

ตำแหน่ง คนงาน

- สอบสัมภาษณ์ จำนวน ๑๐๐ คะแนน รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้
สอบสัมภาษณ์เวลา ๑๔.๓๐ น.

ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ

- สอบสัมภาษณ์ จำนวน ๑๐๐ คะแนน รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้
สอบสัมภาษณ์เวลา ๑๕.๐๐ น.

ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

- สอบสัมภาษณ์ จำนวน ๑๐๐ คะแนน รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้
สอบสัมภาษณ์เวลา ๑๕.๑๕ น.

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมินตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะ โดยมีคะแนนในแต่ละสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจ้างจะเป็นตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบที่ได้ ในวันพุธที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน หรือทาง www.Toongkwaikin.go.th โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับวันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน กำหนด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒



(นายชัยณรงค์ สันตชนะโชค)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
แบบท้าย ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน
เรื่อง การรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน
ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๒

พนักงานจ้างตามภารกิจ

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านช่างเขียนแบบ ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ สำรวจ ออกแบบ เขียนแบบงานสถาปัตยกรรม งานแผนที่ งานวิศวกรรมโครงสร้าง และงานระบบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนงานออกแบบของหน่วยงานต่างๆ

๑.๒ ศึกษาข้อมูลของวัสดุก่อสร้าง เพื่อนำมาใช้ในการเขียนแบบให้เกิดความสมบูรณ์

๑.๓ ประเมินราคางานก่อสร้างของหน่วยงานราชการ เพื่อใช้ในการเปิดสอบราคา และนำไปสู่การก่อสร้างตามวัตถุประสงค์

๑.๔ ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานเขียนแบบ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

๑.๕ ปฏิบัติงาน และสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สังกัดบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

๒. ด้านการบริการ

๒.๑ ให้คำแนะนำเกี่ยวกับระเบียบและวิธีการปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบแก่ผู้ร่วมงานหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อความเข้าใจอันดีในการปฏิบัติงาน และให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วง

๒.๒ ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ และประชาชนทั่วไปเพื่อให้บริการและให้ความช่วยเหลือในงานที่รับผิดชอบและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคสถาปัตยกรรม เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคเขียนแบบ วิศวกรรมเครื่องกล ช่างก่อสร้าง ก่อสร้าง ช่างโยธา ช่างเขียนแบบ เทคนิคสถาปัตยกรรม สถาปัตยกรรม หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคสถาปัตยกรรม เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคเขียนแบบวิศวกรรมเครื่องกล ช่างก่อสร้าง ก่อสร้าง ช่างโยธา ช่างเขียนแบบ เทคนิคสถาปัตยกรรม สถาปัตยกรรม หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

/๓. ได้รับประกาศ...

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคสถาปัตยกรรม เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคเขียนแบบวิศวกรรมเครื่องกล ช่างก่อสร้าง ก่อสร้าง ช่างโยธา ช่างเขียนแบบ เทคนิคสถาปัตยกรรม สถาปัตยกรรม หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

คำตอบแทน

ที่	คุณวุฒิ	คำตอบแทน (บาท)	เงินเพิ่มการครองชีพ ชั่วคราว (บาท)	รวมเป็นเงินเดือนละ (บาท)
๑	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	๙,๔๐๐	๒,๐๐๐	๑๑,๔๐๐
๒	ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.)	๑๐,๘๔๐	๒,๐๐๐	๑๒,๘๔๐
๓	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	๑๑,๕๐๐	๑,๗๘๕	๑๓,๒๘๕

(จนกว่าจะมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกตามระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง)

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์เงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ประกาศ ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๕๙

ระยะเวลาการจ้าง

เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระยอง และระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๔ ปี

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง คนงาน

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

ค่าตอบแทน

ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท

(จนกว่าจะมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกตามระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง)

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์เงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ประกาศ ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๕๔

ระยะเวลาการจ้าง

สัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี (ตามปีงบประมาณ)

ชื่อตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือนและที่รองรับขยะมูลฝอยการนำขยะมูลฝอยไปทำลายและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

ค่าตอบแทน

ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท

(จนกว่าจะมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกตามระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง)

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์เงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ประกาศ ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๕๔

ระยะเวลาการจ้าง

สัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี (ตามปีงบประมาณ)

/ชื่อตำแหน่ง...

ชื่อตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒. จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และคุณลักษณะตามวัย

๓. ปฏิบัติงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๔. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๕. ปฏิบัติงานความร่วมมือกับเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย

๖. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครจะต้องจบการศึกษาขั้นต่ำ ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น(ม.๓) หรือเทียบเท่า

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒. จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และคุณลักษณะตามวัย

๓. ปฏิบัติงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๔. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๕. ปฏิบัติงานความร่วมมือกับเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย

๖. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย และ

๗. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล และกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๘. มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๙. มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียดแม่นยำ

๑๐. มีความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

ค่าตอบแทน

ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท

(จนกว่าจะมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกตามระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง)

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์เงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ประกาศ ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๕๔

ระยะเวลาการจ้าง

สัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี (ตามปีงบประมาณ

/หลักเกณฑ์...

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

สอบสัมภาษณ์ จำนวน ๑๐๐ คะแนน

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. บุคลิกภาพทั่วไปและทัศนคติ พิจารณาจากประวัติส่วนตัว บุคลิกลักษณะส่วนบุคคล ทั้งทางร่างกายและจิตใจ และสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ ดังนี้ ๑.๑ บุคลิกภาพท่วงทิวาจา และวุฒิภาวะอารมณ์ (๒๕ คะแนน) ๑.๒ ความประพฤติและอุปนิสัย (๒๕ คะแนน) ๑.๓ การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ (๒๕ คะแนน) ๑.๔ ทัศนคติและแรงจูงใจ (ความต้องการและแรงจูงใจในการทำงาน ความกระตือรือร้น อุทิศตน จริยธรรมและคุณธรรม แนวความคิดและความเชื่อที่สอดคล้องกับนโยบาย โครงการหรือแผนงานของทางราชการ) (๒๕ คะแนน)	๑๐๐ คะแนน	โดยวิธีสอบสัมภาษณ์

สรุป

รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๑๘ มกราคม ๒๕๖๒ ในวันและเวลาราชการ สถานที่รับสมัคร ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน ชั้น ๒ อำเภอแกลง จังหวัดระยอง

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ ในวันอังคารที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๒

ตั้งแต่วันที่ ๑๓.๓๐ น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน หรือทาง www.Toongkwaikin.go.th

กำหนดวันประเมินสมรรถนะ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๒ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน รายละเอียดการประเมินสมรรถนะตามตำแหน่ง ดังนี้

ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ

แบบปรนัย จำนวน ๓๐ ข้อ (๓๐ คะแนน)

สอบเวลา ๑๓.๓๐ - ๑๔.๐๐ น. ให้เวลาทำข้อสอบ ๓๐ นาที

- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ถึงฉบับล่าสุด
- พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ถึงฉบับล่าสุด
- พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ถึงฉบับล่าสุด
- พรบ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ถึงฉบับล่าสุด

แบบอัตนัย จำนวน ๑ ข้อ (๒๐ คะแนน)

สอบเวลา ๑๔.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. ให้เวลาทำข้อสอบ ๓๐ นาที

- สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข.) สอบปฏิบัติเขียนแบบ ตามที่ อบต. ทุ่งควายกินกำหนด โดยใช้โปรแกรมออโต้แคด จำนวน ๑ ข้อ (๒๐ คะแนน)
สอบเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๕.๐๐ น. ให้เวลาทำข้อสอบ ๓๐ นาที
- สอบสัมภาษณ์ (ภาค ค.) จำนวน ๑๐๐ คะแนน รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้
สอบสัมภาษณ์เวลา ๑๕.๓๐ น

ตำแหน่ง คนงาน

- สอบสัมภาษณ์ จำนวน ๑๐๐ คะแนน รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้
สอบสัมภาษณ์เวลา ๑๔.๓๐ น.

ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ

- สอบสัมภาษณ์ จำนวน ๑๐๐ คะแนน รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้
สอบสัมภาษณ์เวลา ๑๕.๐๐ น.

ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

- สอบสัมภาษณ์ จำนวน ๑๐๐ คะแนน รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้
สอบสัมภาษณ์เวลา ๑๕.๑๕ น

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบที่ได้ ในวันพุธที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่วันที่ ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน หรือทาง www.Toongkwaikin.go.th