

วิเคราะห์ปริมาณงาน

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สังกัด สำนักงานปลัด

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปีงบประมาณ			
		ก่อน ๓ ปี	ก่อน ๒ ปี	ก่อน ๑ ปี	หมายเหตุ
		ปี ๒๕๕๗	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙	
๑	งานธุรการและงานสารบรรณ	๔๑๒	๕๐๗	๔๕๖	
๒	งานรักษาความปลอดภัยของสถานที่ราชการ	๑๓๕	๑๓๕	๑๓๕	
๓	งานออกพื้นที่ป้องกันและระงับอัคคีภัยและไฟฟ้า	๙๗	๑๑๐	๙๐	
๔	งานวิเคราะห์และพิจารณา ทำความเห็น สรุป รายงาน เสนอและดำเนิน	๙๗	๑๒๐	๑๐๕	
	การด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย				
	และสาธารณภัยอื่นๆ เช่น อุทกภัย วาตภัย				
๕	งานตรวจสอบ ควบคุมดูแล ในการจัดเตรียมและอำนวยความสะดวก	๙๕	๑๐๕	๙๕	
	ในการป้องกันและระงับเหตุอันเกิดจากสาธารณภัยต่างๆ				
๖	งานจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๙	๙	๙	
๗	งานฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยและไฟฟ้า	๑	๑	๑	
๘	งานอบรมให้ความรู้การป้องกันและระงับอัคคีภัยและไฟฟ้า	๔	๔	๔	
๙	งานเกี่ยวกับวิทยุสื่อสาร	๓๖๕	๓๖๕	๓๖๕	
๑๐	งานการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	๑	๑	
๑๑	งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๒๔	๔๐	๒๐	
๑๒	งานอำนวยความสะดวกด้านการจราจร	๕๕	๘๕	๗๕	
๑๓	งานออกตรวจเพื่อป้องกันชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	๑๑๕	๑๒๐	๙๐	

วิเคราะห์จำนวนอัตรากำลัง

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สังกัด สำนักงานปลัด

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาท)	ปริมาณงาน (ต่อปี)	เวลาทั้งหมดต่อปี (นาท)	จำนวนตำแหน่ง ที่ต้องการ
๑	งานธุรการและงานสารบรรณ	๑๐	๔๕๖	๔,๒๐๐	๐.๐๕
๒	งานรักษาความปลอดภัยของสถานที่ราชการ	๔๒๐	๑๓๕	๕๖,๗๐๐	๐.๖๘
๓	งานออกพื้นที่ป้องกันและระงับอัคคีภัยและไฟฟ้า	๖๐	๙๐	๕,๔๐๐	๐.๐๗
๔	งานวิเคราะห์และพิจารณา ทำความเห็น สรุป รายงาน เสนอและดำเนิน	๓๐	๑๐๕	๓,๑๕๐	๐.๐๔
	การด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย				
	และสาธารณภัยอื่นๆ เช่น อุทกภัย วาตภัย				
๕	งานตรวจสอบ ควบคุมดูแล ในการจัดเตรียมและอำนวยความสะดวก	๑๕	๙๕	๑,๔๒๕	๐.๐๒
	ในการป้องกันและระงับเหตุอันเกิดจากสาธารณภัยต่างๆ				๐.๐๐
๖	งานจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๘๔๐	๙	๑๑,๓๔๐	๐.๑๔
๗	งานฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยและไฟฟ้า	๕๔๐	๑	๕๔๐	๐.๐๑
๘	งานอบรมให้ความรู้การป้องกันและระงับอัคคีภัยและไฟฟ้า	๓๖๐	๔	๑,๔๔๐	๐.๐๒
๙	งานเกี่ยวกับวิทยุสื่อสาร	๓๐	๓๖๕	๑๐,๙๕๐	๐.๑๓
๑๐	งานการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑๔๔๐	๑	๑,๔๔๐	๐.๐๒
๑๑	งานป้องกันและแก้ไขปัญหาเสาเสตติ	๖๐	๒๐	๑,๒๐๐	๐.๐๑
๑๒	งานอำนวยความสะดวกด้านการจราจร	๘๔๐	๗๕	๖๓,๐๐๐	๐.๗๖
๑๓	งานออกตรวจเพื่อป้องกันชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	๑๒๐	๙๐	๑๐,๘๐๐	๐.๑๓
รวม					๒.๐๗

วิเคราะห์จำนวนอัตรากำลัง

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สังกัด สำนักงานปลัด

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาท)	ปริมาณงาน (ต่อปี)	เวลาทั้งหมดต่อปี (นาท)	จำนวนตำแหน่ง ที่ต้องการ
๑	งานธุรการและงานสารบรรณ	๑๐	๔๕๖	๔,๒๐๐	๐.๐๕
๒	งานรักษาความปลอดภัยของสถานที่ราชการ	๔๒๐	๑๓๕	๕๖,๗๐๐	๐.๖๘
๓	งานออกพื้นที่ป้องกันและระงับอัคคีภัยและไฟฟ้า	๖๐	๙๐	๕,๔๐๐	๐.๐๗
๔	งานวิเคราะห์และพิจารณา ทำความเห็น สรุป รายงาน เสนอและดำเนิน	๓๐	๑๐๕	๓,๑๕๐	๐.๐๔
	การด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย				
	และสาธารณภัยอื่นๆ เช่น อุทกภัย วาตภัย				
๕	งานตรวจสอบ ควบคุมดูแล ในการจัดเตรียมและอำนวยความสะดวก	๑๕	๙๕	๑,๔๒๕	๐.๐๒
	ในการป้องกันและระงับเหตุอันเกิดจากสาธารณภัยต่างๆ				๐.๐๐
๖	งานจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๘๔๐	๙	๑๑,๓๔๐	๐.๑๔
๗	งานฝึกซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยและไฟฟ้า	๕๔๐	๑	๕๔๐	๐.๐๑
๘	งานอบรมให้ความรู้การป้องกันและระงับอัคคีภัยและไฟฟ้า	๓๖๐	๔	๑,๔๔๐	๐.๐๒
๙	งานเกี่ยวกับวิทยุสื่อสาร	๓๐	๓๖๕	๑๐,๙๕๐	๐.๑๓
๑๐	งานการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑๔๔๐	๑	๑,๔๔๐	๐.๐๒
๑๑	งานป้องกันและแก้ไขปัญหาหยาเสพติด	๖๐	๒๐	๑,๒๐๐	๐.๐๑
๑๒	งานอำนวยความสะดวกด้านการจราจร	๘๔๐	๗๕	๖๓,๐๐๐	๐.๗๖
๑๓	งานออกตรวจเพื่อป้องกันชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน	๑๒๐	๙๐	๑๐,๘๐๐	๐.๑๓
รวม					๒.๐๗