

๒๓๖๖/๑๐๖

เลขที่รับ ๒๐๕
วันที่ ๕ มิ.ย. ๖๖
เวลา ๑๖.๓๐



ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลห้วย
เลขที่รับ ๐๖๑๐๓
วันที่ ๕ มิ.ย. ๒๕๖๑
เวลา ๑๕.๐๖ น.

ที่ รย ๐๐๐๕/ ๑๖๖๗๑

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดระยอง
ศาลากลางจังหวัดระยอง รย ๒๑๑๕๐

๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การประกาศกำหนดพื้นที่แสดงความสามารถของท้องถิ่น ตามมาตรา ๑๔

เรียน นายกเทศมนตรีนครระยอง นายกเทศมนตรีเมืองมาตาบุตร นายกเทศมนตรีเมืองบ้านฉาง นายกเทศมนตรีและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบคณะกรรมการควบคุมการขอทาน ว่าด้วยการแจ้งของผู้ประสงค์จะแสดงความสามารถต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบใบแจ้งของผู้ประสงค์จะแสดงความสามารถฯ และหนังสือมอบอำนาจ จำนวน ๑ ชุด
๓. ใบรับแจ้งของผู้ประสงค์จะแสดงความสามารถฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๔. ตัวอย่างขั้นตอนประกาศท้องถิ่นกำหนดพื้นที่แสดงความสามารถฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย พระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พ.ศ.๒๕๕๙ มาตรา ๑๔ กำหนดให้ผู้ประสงค์จะเป็นผู้แสดงความสามารถ ให้แจ้งเพื่อเป็นผู้แสดงความสามารถตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด และเมื่อจะแสดงความสามารถในพื้นที่ใด ให้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นในเขตพื้นที่นั้น เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นในเขตพื้นที่ได้รับแจ้งแล้ว ให้ออกใบรับแจ้งไว้เป็นหลักฐาน ทั้งนี้ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นในเขตพื้นที่ประกาศเป็นการทั่วไป เพื่อกำหนดเขตพื้นที่หรือสถานที่ใดอันเป็นที่สาธารณะ วันเวลา การใช้อุปกรณ์ หรือสิ่งอื่นใด ให้ใช้ในการแสดงความสามารถ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ โดยแบบของใบแจ้งและใบรับแจ้งให้เป็นไปตามที่อธิบดีประกาศกำหนด กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ได้กำหนดแบบใบแจ้งและใบรับแจ้งของผู้ประสงค์จะแสดงความสามารถ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และ ๓

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดระยอง ขอความร่วมมือท่านในฐานะเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พ.ศ.๒๕๕๙ ดำเนินการประกาศเป็นการทั่วไปเพื่อกำหนดเขตพื้นที่หรือสถานที่ใดอันเป็นที่สาธารณะ วันเวลา การใช้อุปกรณ์ หรือสิ่งอื่นใด ให้ใช้ในการแสดงความสามารถ และรับแจ้งเมื่อมีผู้จะแสดงความสามารถในพื้นที่รับผิดชอบตามแบบใบแจ้งและใบรับแจ้งของผู้ประสงค์จะแสดงความสามารถที่กำหนด และขอให้แจ้งประกาศท้องถิ่นกำหนดพื้นที่แสดงความสามารถฯไปที่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดระยอง เพื่อรวบรวมนำเสนอคณะกรรมการควบคุมการขอทานจังหวัดทราบต่อไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางดารารัตน์ แก้วสลัสสี)

พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดระยอง

กลุ่มการพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

โทร ๐ ๓๘๖๙ ๔๐๗๓ ๐ ๓๘๖๙ ๔๑๔๑ ต่อ ๖

โทรสาร ๐ ๓๘๖๙ ๔๐๗๕ ๐ ๓๘๖๙ ๔๐๑๖

E - mail : rayong@m-society.go.th

ระเบียบคณะกรรมการควบคุมการขอทาน
ว่าด้วยการแจ้งของผู้ประสงค์จะแสดงความสามารถต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๕๙

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙ (๔) และมาตรา ๑๔ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบมติคณะกรรมการควบคุมการขอทาน เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงได้ออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการควบคุมการขอทาน ว่าด้วยการแจ้งของผู้ประสงค์จะแสดงความสามารถต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ผู้มีบัตรประจำตัวผู้แสดงความสามารถที่ประสงค์จะแสดงความสามารถในพื้นที่ใด ให้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นในเขตพื้นที่นั้นด้วยตนเองหรือวิธีการอื่นใดและเมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นในเขตพื้นที่ได้รับแจ้งแล้ว ให้ออกใบรับแจ้งไว้เป็นหลักฐานโดยเร็ว

ข้อ ๔ การแจ้งเพื่อแสดงความสามารถตามข้อ ๓ ผู้มีบัตรประจำตัวผู้แสดงความสามารถ อาจมีหนังสือแต่งตั้งให้บุคคลหนึ่งบุคคลใดซึ่งบรรลุนิติภาวะดำเนินการแทนตนได้

ในกรณีที่ผู้แสดงความสามารถประสงค์จะแสดงความสามารถเป็นหมู่คณะ สามารถดำเนินการ แต่งตั้งบุคคลตามวรรคหนึ่งดำเนินการแทนตนได้

ข้อ ๕ แบบของใบแจ้งและใบรับแจ้งให้เป็นไปตามที่อธิบดีประกาศกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙

พลตำรวจเอก อุดลย์ แสงสิงแก้ว

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ประธานกรรมการควบคุมการขอทาน



ประกาศกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

เรื่อง กำหนดแบบใบแจ้งและใบรับแจ้งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นที่ออกให้กับผู้แสดงความสามารถ

อาศัยอำนาจตามข้อ ๕ แห่งระเบียบคณะกรรมการควบคุมการขอทานว่าด้วยการแจ้งของผู้ประสงค์จะแสดงความสามารถต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นที่ได้รับแจ้งจากผู้แสดงความสามารถใช้แบบใบแจ้งและใบรับแจ้งตามที่อธิบดีประกาศกำหนด

กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ จึงออกประกาศกำหนดแบบใบแจ้งและใบรับแจ้งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นที่ออกให้กับผู้แสดงความสามารถ โดยให้เป็นไปตามแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐

ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(นายพุมพัฒน์ เลิศเชาวสิทธิ์)

อธิบดีกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

☐ กรณีติดต่อด้วยตนเอง

☐ กรณีรับมอบอำนาจ

เขียนที่

วัน / เดือน / ปี.....

1. ข้าพเจ้า.....นามสกุล..... อายุ..... ปี
เลขบัตรประชาชน..... ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่..... หมู่ที่.....
ตำบล / แขวง.....อำเภอ / เขต.....จังหวัด.....
หมายเลขโทรศัพท์..... เป็นผู้รับมอบอำนาจจาก ชื่อ.....
นามสกุล..... อายุ..... ปี เลขบัตรประชาชน.....
เป็นผู้ถือบัตรประจำตัวผู้แสดงความสามารถ หมายเลข.....
วันออกบัตร.....วันหมดอายุบัตร..... ออกโดย.....
เป็นผู้แสดงความสามารถด้าน.....

2. มีความประสงค์จะขอแสดงความสามารถในพื้นที่.....

ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....โดยใช้อุปกรณ์การแสดง.....

3. ในการแสดงความสามารถมี ผู้ปกครอง / ผู้นำพา มาแสดงความสามารถ คือ

3.1 ชื่อ - นามสกุล

เลขบัตรประชาชน..... ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่..... หมู่ที่.....

ตำบล / แขวง.....อำเภอ / เขต.....จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์..... เกี่ยวข้องเป็น..... กับผู้แสดงความสามารถ

3.2 ชื่อ - นามสกุล

เลขบัตรประชาชน..... ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่..... หมู่ที่.....

ตำบล / แขวง.....อำเภอ / เขต.....จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์..... เกี่ยวข้องเป็น..... กับผู้แสดงความสามารถ

3.3 ชื่อ - นามสกุล

เลขบัตรประชาชน..... ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่..... หมู่ที่.....

ตำบล / แขวง.....อำเภอ / เขต.....จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์..... เกี่ยวข้องเป็น..... กับผู้แสดงความสามารถ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

วัน.....เดือน.....ปี.....

หมายเหตุ กรณีมอบอำนาจเอกสารที่ใช้ประกอบได้แก่ 1. หนังสือมอบอำนาจ 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ 3. สำเนาบัตรประจำตัวผู้แสดงความสามารถ (พร้อมเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)

หนังสือมอบอำนาจ

เขียนที่

วัน/เดือน/ปี.....

ข้าพเจ้า.....นามสกุล..... (ผู้มอบอำนาจ) อายุ.....ปี

เลขบัตรประชาชน..... ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่..... หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

ขอมอบอำนาจให้ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....อายุ.....ปี

เลขบัตรประชาชน..... ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่..... หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

หมายเลขโทรศัพท์.....

เป็นผู้มีอำนาจดำเนินการแจ้งขอแสดงความสามารถต่อพนักงานท้องถิ่นแทนข้าพเจ้าจนเสร็จการ ข้าพเจ้าขอ
รับผิดชอบในการที่ผู้รับมอบอำนาจได้กระทำไปตามหนังสือมอบอำนาจนี้ เสมือนว่าข้าพเจ้าได้กระทำด้วยตนเอง
ทั้งสิ้นเพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ใบรับแจ้งของผู้ประสงค์จะแสดงความสามารถ

เขียนที่

วัน/เดือน/ปี

เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับแจ้งว่า ชื่อ.....นามสกุล.....
อายุ..... ปี เลขบัตรประชาชน..... ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....
หมู่ที่..... ตำบล / แขวง..... อำเภอ / เขต..... จังหวัด.....
หมายเลขโทรศัพท์..... ซึ่งเป็นผู้แสดงความสามารถด้าน.....
มีความประสงค์จะขอแสดงความสามารถในพื้นที่.....
.....ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....
โดยใช้อุปกรณ์การแสดง.....

โดยมีผู้ปกครอง / ผู้นำพามาแสดงความสามารถ ดังนี้

1. อายุ..... ปี
2. อายุ..... ปี
3. อายุ..... ปี

เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ตรวจสอบแล้ว ให้ผู้แสดงความสามารถแสดงได้ตามที่แจ้ง

☐

ให้แสดงตามที่แจ้ง

☐

ไม่สามารถแสดงได้เนื่องจาก.....

ออกให้ ณ วันที่

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่

(.....)

ตำแหน่ง

วัน.....เดือน.....ปี.....

ขั้นตอนการจัดทำประกาศกำหนดพื้นที่แสดงความสามารถฯ ของพนักงานท้องถิ่น

ตามพระราชบัญญัติควบคุมการขอทาน พ.ศ.2559 มาตรา 14

