

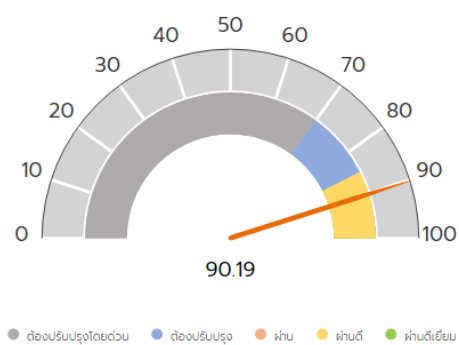
# มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน



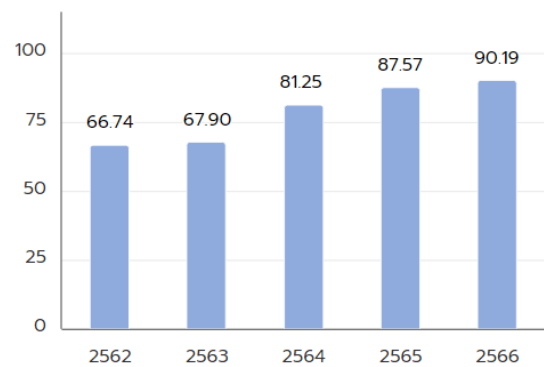
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน  
อำเภอแกลง จังหวัดระยอง  
ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน อำเภอกาหลง จังหวัดระยอง

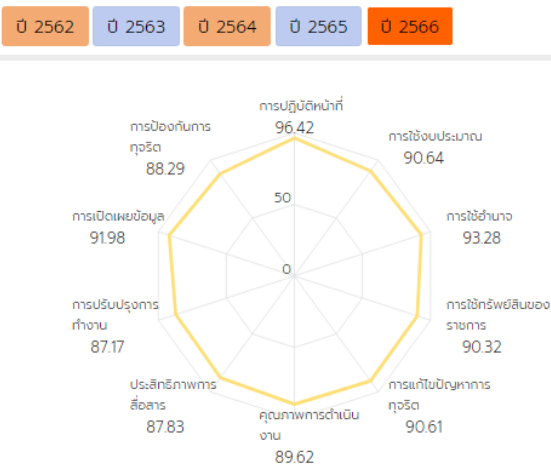
ผลการประเมินในภาพรวม



ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด



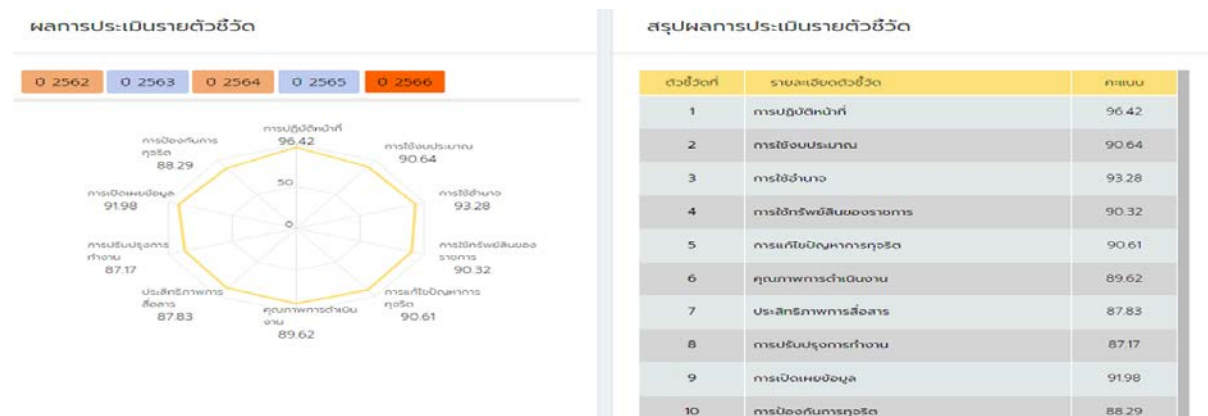
สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

| ตัวชี้วัดที่ | รายละเอียดตัวชี้วัด      | คะแนน |
|--------------|--------------------------|-------|
| 1            | การปฏิบัติหน้าที่        | 96.42 |
| 2            | การใช้งบประมาณ           | 90.64 |
| 3            | การใช้อำนาจ              | 93.28 |
| 4            | การใช้ทรัพย์สินของราชการ | 90.32 |
| 5            | การแก้ไขปัญหาการทุจริต   | 90.61 |
| 6            | คุณภาพการดำเนินงาน       | 89.62 |
| 7            | ประสิทธิภาพการสื่อสาร    | 87.83 |
| 8            | การปรับปรุงการทำงาน      | 87.17 |
| 9            | การเปิดเผยข้อมูล         | 91.98 |
| 10           | การป้องกันการทุจริต      | 88.29 |

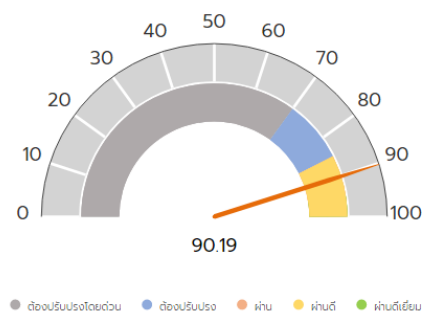
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน อำเภอกาหลง จังหวัดระยอง

เพื่อให้การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกินให้เป็นไปตามกรอบแนวทางปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพโปร่งใสและเป็นธรรมตามหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน จึงได้จัดทำรายงานวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เพื่อเป็นทิศทางและเป้าหมายในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ได้อย่างเป็นรูปธรรมและสอดคล้องกับหลักปัญหาและสถานการณ์ปัจจุบัน ดังนี้

ผลการประเมิน ITA ในภาพรวมขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน มีผลการประเมินคะแนนเท่ากับ 90.19 คะแนน อยู่ในระดับ “ผ่าน” โดยสามารถสรุปตามตัวชี้วัดและเครื่องมือการประเมินดังนี้



ผลการประเมินในภาพรวม



การวิเคราะห์ผลการประเมินผลการประเมินและความสำเร็จในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ สามารถวิเคราะห์ได้ในประเด็นดังต่อไปนี้

| ประเด็น                                          | เครื่องมือประเมิน/ค่าคะแนน                                                                                                                                                                                                                               | วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ                                                                                                                                                                       | ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                            | ระยะเวลาดำเนินการ | หน่วยงานผู้รับผิดชอบ |
|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------|
| 1. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ | <p>I1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด</p> <p>E1 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ ท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด</p> <p>O14 คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน</p> | <p>- เจ้าหน้าที่ต้องปรับปรุงการให้บริการแก่ประชาชนผู้มารับบริการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุกควายกินให้ เป็นไป ตามขั้นตอนและระยะเวลามากยิ่งขึ้น เพื่อรักษา มาตรฐานและ พัฒนา ให้ มีประสิทธิภาพ</p>          | <p>1.จัดประชุมทุกส่วนราชการเพื่อกำหนดผังขั้นตอน และระยะเวลาการให้บริการ แก่ประชาชนผู้มาใช้บริการ</p> <p>2.ลดขั้นตอนที่ไม่จำเป็นเพื่อความ สะดวกรวดเร็วในการให้บริการ</p> <p>3.กำกับเจ้าหน้าที่ทุกคนให้มีจิตสำนึกที่ดี ในการให้บริการประชาชน โดยไม่เลือกปฏิบัติ</p> | ไตรมาส 1 - 4      | ทุกส่วนราชการ        |
| 2.การให้บริการและระบบ E-service                  | <p>I1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน หรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก อย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด E13 หน่วยงานมีระบบการให้บริการ ออนไลน์หรือไม่</p> <p>O18 E-Service</p>                                                                                         | <p>ค ว ร ร ัก ข า มาตรฐานและ พัฒนา การ ให้ บ ริ ก า ร แก่ ประชาชนทุกคน อย่างเท่าเทียมกัน</p> <p>- ผู้สูงอายุในตำบลทับมา ยังไม่สามารถเข้าถึงถึงช่องทาง E-Service - เทศบาลตำบลทับมา ควรเพิ่มช่องทาง การ</p> | <p>1.จัดประชุมทุกส่วนราชการเพื่อกำหนดแนวทางการให้บริการประชาชน</p> <p>2.จัดทำโครงการปรับปรุงระบบการบริการออนไลน์ E-Service</p> <p>3.จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ช่องทาง E-Service ให้ผู้สูงอายุและประชาชนทั่วไปรับทราบ</p>                                              | ไตรมาส 1 - 4      | ทุกส่วนราชการ        |

|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |              |                   |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------|
|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                            | ให้ บริการ<br>ประชาชน ใน<br>ระบบ E-Service<br>ให้หลากหลาย<br>และให้ประชาชน<br>สามารถเข้าถึง<br>ช่องทางต่างๆได้                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |              |                   |
| 3.ช่องทางและ<br>รูปแบบการ<br>ประชาสัมพันธ์<br>เผยแพร่ข้อมูล<br>ข่าวสารภาครัฐ | E6 หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่<br>ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึง<br>ได้ง่าย มากน้อย เพียงใด<br><br>E8 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่าน<br>สามารถติ ชมหรือแสดงความ<br>คิดเห็นต่อการ ปฏิบัติงานหรือ<br>การให้บริการหรือไม่<br><br>O8 Q&A | - ประชาชนผู้มา<br>รับบริการบางราย<br>ยังไม่ทราบว่า<br>องค์การบริหาร<br>ส่วนตำบลทุ่ง<br>ควายกิน มา มี<br>ช่องทางการรับฟัง<br>ความคิดเห็นของ<br>ประชาชน หรือ<br>การแสดงความ<br>คิดเห็นต่อการ<br>ให้บริการ<br><br>- องค์การบริหาร<br>ส่วนตำบลทุ่ง<br>ควายกิน ควร<br>จัดทำ และ<br>เผยแพร่ช่องทาง<br>การติดต่อ<br>สอบถามและ<br>ช่องทางการรับฟัง<br>ความคิดเห็นและ<br>ควรเผยแพร่<br>ช่องทาง Q&A<br>เพื่อให้ประชาชน<br>สามารถเข้าใช้<br>งานได้สะดวก | 1.แต่งตั้งเจ้าหน้าที่<br>ตรวจสอบการรับและ<br>ตอบข้อความการ<br>แสดงความคิดเห็น<br>บนหน้าเว็บไซต์หลัก<br>ขององค์การบริหาร<br>ส่วนตำบลทุ่งควายกิน<br><br>2.จัดทำสื่อ<br>ประชาสัมพันธ์ให้<br>ประชาชน ได้รับรู้และ<br>เข้าถึงช่องทางการรับ<br>ฟัง ความคิดเห็น และ<br>ช่องทาง Q&A<br><br>3.นำเสนอข้อคิดเห็น<br>ของประชาชนให้<br>ผู้บริหารรับทราบ | ไตรมาส 1 - 4 | สำนักปลัด         |
| 4.กระบวนการกำกับ<br>ดูแลการใช้ทรัพย์สิน                                      | I19 ท่านรู้แนวทางปฏิบัติของ<br>หน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการ                                                                                                                                                                 | - ควรมีการสร้าง<br>การรับรู้ของ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 1.จัดประชุมทุกส่วน<br>ราชการ เพื่อชี้แจง                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ไตรมาส 1 - 4 | ทุกส่วน<br>ราชการ |

|                                                                             |                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |              |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------|
| ของราชการ                                                                   | ใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง<br>มากนักน้อยเพียงใด<br><b>O34</b> การประเมินความเสี่ยงการ<br>ทุจริต                                                                   | เจ้าหน้าที่ ภายใน<br>ห น ว ย ง า น<br>เกี่ยวกับการยืม<br>การใช้ทรัพย์สิน<br>ของทางราชการ<br>ว่ามี ขั้นตอน<br>ถูกต้องอย่างไร<br>เพื่อความ สุจริต<br>โปร่งใส ควรสร้าง<br>จิตสำนึกที่ดีใน<br>การดูแล รักษา<br>ผลประโยชน์ของ<br>รัฐ<br>- ควรจัดทำและ<br>ประเมิน ความ<br>เสี่ยง การทุจริต<br>ของหน่วยงาน<br>เพื่อ เป็น การ<br>ป้องกันการทุจริต<br>ในหน่วยงาน | ขั้นตอนปฏิบัติในการ<br>ยืมหรือใช้ทรัพย์สิน<br>ของทางราชการ<br>2.จัดทำแบบฟอร์ม<br>การยืม-คืน การใช้<br>ทรัพย์สินของทาง<br>ราชการ<br>3.ตรวจสอบจำนวน<br>วัสดุ ครุภัณฑ์ เป็น<br>ประจำ<br>4.ดำเนินการจัดทำ<br>แผนประเมินความ<br>เสี่ยงของหน่วยงาน                                                                            |              |                   |
| 5.กระบวนการสร้าง<br>ความโปร่งใสในการ<br>ใช้งบประมาณและ<br>การจัดซื้อจัดจ้าง | 17 ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับ<br>งบประมาณ ของหน่วยงานหรือ<br>ของส่วนงานที่ท่าน ปฏิบัติหน้าที่<br>มากนักน้อยเพียงใด<br><b>O11</b> แผนดำเนินงานและการใช้<br>งบประมาณประจำปี | - เจ้าหน้าที่บาง<br>รายไม่มีส่วนร่วม<br>ในการ จัดทำ<br>งบประมาณของ<br>หน่วยงาน เพราะ<br>อาจจะไม่มีส่วน<br>เกี่ยวข้อง ใน<br>กระบวนการ<br>จัด ทำ<br>ง บ ป ร ะ ม า ณ<br>ดังนั้นควรแจ้ง<br>แ ม น ก า ร ใช้<br>ง บ ป ร ะ ม า ณ ใน<br>การดำเนินการ<br>ของส่วนราชการ                                                                                           | 1.จัดประชุมทุกส่วน<br>ราชการเพื่อชี้แจง<br>ง บ ป ร ะ ม า ณ ของ<br>หน่วยงาน เพื่อให้<br>เจ้าหน้าที่มีความ<br>เข้าใจมากยิ่งขึ้น<br>2.เ ผ ย แ พ ร ่ /<br>ป ร ะ ช า สัม พัน ธ์<br>แผนการใช้ จ่าย<br>งบประมาณ เช่น ติด<br>ประกาศที่ สำนักงาน<br>องค์การบริหารส่วน<br>ตำบลทุกควายกิน<br>ประกาศบนเว็บไซต์<br>องค์การบริหารส่วน | ไตรมาส 1 - 4 | ทุกส่วน<br>ราชการ |

|                                                                 |                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                     |                     |                      |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------|
|                                                                 |                                                                                                                                                 | <p>ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนทราบ เพื่อเป็นข้อ มูล ก า ร ปฏิ บั ดิ ง า น ที่ ถูกต้อง</p> <p>ตำบลทุ่งควายกิน</p> <p>เผยแพร่ประกาศในไลน์กลุ่มพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน</p> <p>3.สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี และ เผย แพร่ / ประชาสัมพันธ์</p> <p>4.จัดทำโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันของคนในองค์กร</p> <p>5.จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปี แล้วเผยแพร่ให้ประชาชน รับทราบ</p> |                                                                                                                                                                     |                     |                      |
| <p>6. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล</p> | <p>I13 ท่านได้รับมอบหมายงานตาม ตำแหน่งหน้าที่จาก ผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรมมากน้อยเพียงใด</p> <p>O14 คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน</p> | <p>- ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน มีการมอบหมายงานให้แก่เจ้าหน้าที่ตาม ตำแหน่งหน้าที่ อย่างเป็นธรรม</p> <p>- ทุกหน่วยงานต้องมีการจัดทำ คู่มือ ก า ร ปฏิ บั ดิ ง า น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไป ตาม ขั้นตอน และ ระยะเวลา ที่ กำหนด</p>                                                                                                                                         | <p>1.แจ้งทุกส่วนราชการดำเนินการจัดทำ คู่มือการปฏิบัติราชการ</p> <p>2.ประกาศใช้คู่มือการปฏิบัติราชการ และเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน</p> | <p>ไตรมาส 1 - 4</p> | <p>ทุกส่วนราชการ</p> |

|                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                     |                  |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------|
| <p>7. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</p> | <p>I25 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบมากน้อยเพียงใด</p> <p>E15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มี ความโปร่งใสมากขึ้นมากน้อยเพียงใด</p> <p>O28 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> | <p>- ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน ได้มีการประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและประพฤติมิชอบ</p> <p>- ควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนิน โครงการ/กิจกรรมต่างๆ เพื่อสร้าง ความโปร่งใส</p> <p>- ควรพัฒนาช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบให้มีความสะดวกมากยิ่งขึ้น</p> | <p>1.ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน ประกาศนโยบาย No Gift Policy และแจ้งให้ทุกส่วนราชการถือปฏิบัติ</p> <p>2.จัดกิจกรรมวันต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นประจำทุกปี</p> <p>3.พัฒนาช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ บนเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน</p> | <p>ไตรมาส 1 - 4</p> | <p>สำนักปลัด</p> |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------|

ข้อจำกัดขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) มีดังนี้

- 1.ด้านบุคลากร : บุคลากรในการทำงานไม่เพียงพอในการประสานให้ความร่วมมือในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานภาครัฐ
2. ด้านความร่วมมือ : ประชาชนผู้มารับบริการบางรายไม่เข้าใจในเรื่องการประเมิน
3. ด้านการประชาสัมพันธ์ : ประชาชนบางคนไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารทางอินเทอร์เน็ตได้ ทำให้การประชาสัมพันธ์ไม่ทั่วถึง

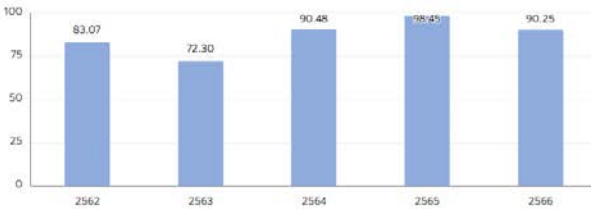
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน อำเภอกงเลียง จังหวัดระยอง

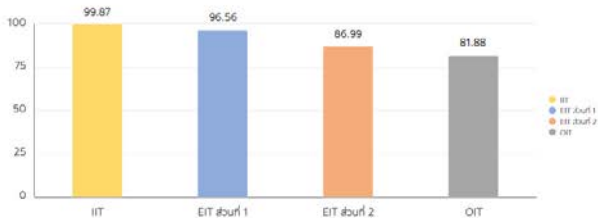
ผลการประเมินในภาพรวม



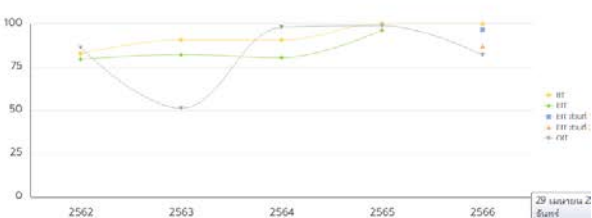
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายเครื่องมือ

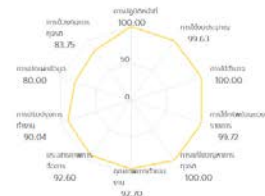


ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

0.2562 0.2563 0.2564 0.2565 0.2566



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

| ตัวชี้วัด | รายละเอียดของตัวชี้วัด | คะแนน  |
|-----------|------------------------|--------|
| 1         | การเปิดเผยข้อมูล       | 100.00 |
| 2         | การมีช่องทางรับเรื่อง  | 99.63  |
| 3         | การมีช่องทางร้องเรียน  | 100.00 |
| 4         | การมีช่องทางรับเรื่อง  | 99.72  |
| 5         | การมีช่องทางร้องเรียน  | 100.00 |
| 6         | การมีช่องทางรับเรื่อง  | 92.70  |
| 7         | การมีช่องทางร้องเรียน  | 92.60  |
| 8         | การมีช่องทางรับเรื่อง  | 90.04  |
| 9         | การมีช่องทางร้องเรียน  | 80.00  |
| 10        | การมีช่องทางรับเรื่อง  | 83.75  |