



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ครั้งที่ ๑

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน อำเภอแกลง จังหวัดระยอง มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเพื่อปฏิบัติงานในส่วนราชการของอบต. ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงประกาศรับสมัครบุคคล เพื่อเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของอบต. ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง ค่าตอบแทนที่ได้รับ และรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ อัตรา

- | | |
|---|---------------|
| ๑) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (สังกัด กองคลัง) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ (สังกัด กองช่าง) | จำนวน ๑ อัตรา |

๑.๒ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ อัตรา

- | | |
|-------------------------------------|---------------|
| ๑) ตำแหน่ง คนงาน (สังกัด สำนักปลัด) | จำนวน ๒ อัตรา |
| ๒) ตำแหน่ง คนงาน (สังกัด กองคลัง) | จำนวน ๑ อัตรา |

รายละเอียดแต่ละตำแหน่งปรากฏตามเอกสารภาคผนวกแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับ การสรรหาและการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ซึ่งจะได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน ต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

๒.๑.๑. มีสัญชาติไทย

๒.๑.๒. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์และไม่เกินหกสิบปี เว้นแต่พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญ พิเศษ อายุไม่เกินเจ็ดสิบปี

๒.๑.๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๑.๔. ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิต ฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนด โรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับ พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๒.๑.๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

๒.๑.๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่น

๒.๑.๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๑.๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นและต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมาด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการสรรหาก่อนหรือในวันปิดรับสมัครสอบโดยมีรายละเอียดตามที่ระบุไว้ใน (รายละเอียดตามภาคผนวก ก ตามภาคผนวกแนบท้ายประกาศนี้)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๓.๑.๑. ผู้ประสงค์จะสมัครสามารถติดต่อขอรับใบสมัครได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ

๓.๑.๒. ยื่นใบสมัครได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) หรือสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดการสมัครได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๓๘-๖๖๙๐๐๔ ต่อ ๑๐๓ โดยผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนนับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัครตาม ประกาศนี้

๓.๒ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร

จำนวน ๑๐๐ บาท

(เฉพาะตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ)

๓.๓ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน ในหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย ดังต่อไปนี้

๓.๓.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน และให้ผู้สมัครเขียนชื่อ-สกุล ตำแหน่งที่สมัครหลังรูปด้วยตัวบรรจง จำนวน ๓ รูป

๓.๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านหรือสำเนาทะเบียนบ้านที่ได้คัดลอกและได้รับรองจากสำนักงานทะเบียนอำเภอ หรือสำเนาทะเบียนท้องถิ่น จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๓.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๓.๔ ใบรับรองแพทย์ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด ซึ่งออกไว้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๓.๕ สำเนาทะเบียนแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ชุด

๓.๓.๖ สำเนาวุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรอง จำนวน ๑ ชุด

๓.๓.๗ เอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เช่น ทะเบียนสมรส หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณี ชื่อตัว-ชื่อสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) หรือใบสำคัญทางทหาร พร้อมสำเนา (ถ้ามี)

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมยื่นหลักฐาน ในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆหรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

๔.๑ กำหนดประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๙ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน หรือทาง www.Toongkwaikin.go.th

๔.๒ กำหนดวันประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน

๔.๒.๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ๑) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี และตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างสำรวจ
- สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน ชั้น ๒
 - สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (ภาค ค) เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน ชั้น ๒

๔.๒.๒ พนักงานจ้างทั่วไป

- ๑) ตำแหน่งคนงาน (สังกัด สำนักปลัด) และตำแหน่งคนงาน (สังกัด กองคลัง)
- สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (ภาค ค) เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน ชั้น ๒

๕. หลักเกณฑ์การสอบแข่งขันและวิธีการเลือกสรร

๕.๑ การดำเนินการสอบคัดเลือกพนักงานจ้างตามภารกิจแบ่งออกเป็น ๓ ภาค คือ (รายละเอียดตามภาคผนวก ข เอกสารแนบท้ายประกาศนี้)

๕.๒ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี และตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างสำรวจ โดยมีคะแนนรวม ๓๐๐ คะแนน

- | | |
|---|---------------------|
| - ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) | คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน |
| - ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) | คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน |
| - ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (ภาค ค) | คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน |

๕.๓ ตำแหน่ง คนงาน โดยมีคะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน

- | | |
|---|---------------------|
| - ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (ภาค ค) | คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน |
|---|---------------------|

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่เชื่อว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนแต่ละภาค (ภาค ก., ภาค.ข และภาค ค.) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ หากมีคะแนนเท่ากันจะพิจารณาลำดับที่สมัครสอบ

๗. การทุจริต

ในกรณีที่ปรากฏว่ามีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต อันอาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการสรรหาและเลือกสรร องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกินขอยกเลิกการสรรหาครั้งนี้ และจะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรใหม่สำหรับผู้มีความเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตไม่มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรอีกต่อไป

๘. ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๘.๑ แต่งกายสุภาพเรียบร้อย สุภาพสตรี สวมเสื้อ กระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษ สวมเสื้อกางเกงโดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น ประพฤติตนเป็นสุภาพชน

๘.๒ นำบัตรประจำตัวสอบ และบัตรประจำตัวประชาชน ไปในการสอบของแต่ละด้านทุกครั้ง เพื่อแสดงต่อเจ้าหน้าที่คุมสอบ

๘.๓ ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่ง และคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบ โดยเคร่งครัด

๘.๔ ต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังสอบอยู่หากผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการสอบ หรือทุจริต หรือพยายามทุจริต อาจไม่ได้รับอนุญาตให้ผู้สอบและคณะกรรมการมีสิทธิพิจารณาสั่งงดการให้คะแนนเฉพาะวิชาใดวิชาหนึ่งหรือทุกวิชาก็ได้

๙. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน จะประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร และขึ้นบัญชี ในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน หรือทาง www.Toongkwaikin.go.th โดยเรียงลำดับที่ตามคะแนน และจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรซึ่งบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๓ เดือน นับวันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน จะเรียกผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ลำดับที่ ๑ ของตำแหน่งที่สอบมาทำสัญญาจ้าง และจ้างเข้าปฏิบัติหน้าที่ หลังจากได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระยอง (ก.อบต.จังหวัดระยอง) (เฉพาะพนักงานจ้างตามภารกิจ) และจะเรียกผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ลำดับที่ ๑ ของตำแหน่งที่สอบมาทำสัญญาจ้างและจ้างเข้าปฏิบัติหน้าที่ หลังจากได้รับความเห็นชอบจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกินเรียบร้อยแล้ว (เฉพาะพนักงานจ้างทั่วไป) โดยทำสัญญาจ้างกับองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน และองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกินขอสงวนไว้ซึ่งจะสิทธิที่จะยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ โดยผู้สมัครไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกินได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายศักดิ์สิทธิ์ กุมกะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน

(ภาคผนวก ก)
คุณสมบัติพนักงานเฉพาะตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ
รายละเอียดแนบท้ายประกาศ อบต.ทุ่งควายกิน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการศึกษาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๘ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๙

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ

สังกัด กองช่าง

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับแนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายโดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ จัดทำและปฏิบัติงานด้านเอกสารทางการเงินและบัญชีในระดับต้น เพื่อให้งานเป็นไปอย่างถูกต้อง ตามระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการและตามเป้าหมายที่กำหนด

๑.๒ รวบรวมรายละเอียดการจัดทำงบประมาณ เพื่อใช้ประกอบในการทำงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน และจัดทำแผนการเบิกจ่ายเงิน เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนการเบิกจ่ายเงิน

๑.๓ ดำเนินการรับ-จ่ายเงินตามหลักฐานการรับจ่ายเงิน เพื่อให้การดำเนินงานด้านการ รับ-จ่ายเงิน เป็นไปอย่างสะดวก ถูกต้องและครบถ้วน

๑.๔ รวบรวมและจัดเก็บข้อมูล สถิติ เอกสาร ใบสำคัญ และรายงานทางการเงินและบัญชีต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ง่ายและสะดวกในการค้นหา และเป็นหลักฐานสำคัญในการอ้างอิงการดำเนินการต่างๆ ทางการเงินและบัญชี

๑.๕ ตรวจสอบและดูความถูกต้องของเอกสารสำคัญทางการเงิน เพื่อให้เกิดความถูกต้องในการปฏิบัติงาน

๑.๖ ร่างหนังสือโต้ตอบต่างๆ ที่เกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และการงบประมาณ เพื่อให้เกิดความถูกต้องและตรงตามมาตรฐาน และระเบียบที่กำหนดไว้

๑.๗ ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานการเงินและบัญชี เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป (เฉพาะทางบริหารธุรกิจ และการจัดการทั่วไปต้องมีการศึกษาวิชาบัญชีไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต) หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พณิชยการ เลขานุการ การบริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป สำหรับทางการบริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป จะต้องมีการศึกษาวิชาบัญชีไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พณิชยการ เลขานุการ การบริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป สำหรับทางการบริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไปจะต้องมีการศึกษาวิชาบัญชีไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

อัตราค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โดยพนักงานจ้างผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะได้รับอัตราค่าตอบแทน ดังต่อไปนี้

ที่	คุณวุฒิ	อัตราค่าตอบแทน (บาท)
๑	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	๑๑,๓๘๐
๒	ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.)	๑๓,๑๓๐
๓	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	๑๓,๙๒๐

และได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ตามที่กฎหมายกำหนด และรวมทั้งเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างกำหนดไว้ หรือจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงตามมติคณะรัฐมนตรี

การจ้าง/ระยะเวลาการจ้าง

มีระยะเวลาการทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๓ ปี (โดยเป็นตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ – ๒๕๗๒) โดยมีการประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ ๒ ครั้ง ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามประกาศ (ก.อบต.จังหวัดระยอง) กำหนด

สิทธิประโยชน์

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระยอง(ก.อบต.จังหวัดระยอง) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

(ภาคผนวก ก)
คุณสมบัติพนักงานเฉพาะตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ
รายละเอียดแนบท้ายประกาศ อบต.ทุ่งควายกิน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๘ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๙

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ
ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ
สังกัด กองช่าง

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านช่างสำรวจ ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายโดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

- ๑.๑ สำรวจ รังวัด คำนวณ ตรวจสอบ จัดทำแผนที่แผนที่แนบผัง เพื่อให้ทราบรายละเอียด และเป็นไปตามแบบที่กำหนด สามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๑.๒ แก้ไขปัญหาเบื้องต้นจากการปฏิบัติงาน เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของงานที่กำหนดไว้
- ๑.๓ วัดระดับของภูมิประเทศ วางโครงข่ายหมุดหลักฐาน แผนที่ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน
- ๑.๔ บันทึกข้อมูลรายละเอียดต่างๆ ที่ได้จากการสำรวจ และรายงานผล เพื่อติดตามความก้าวหน้าของงาน
- ๑.๕ กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และรายละเอียดต่าง ๆ ที่ได้จากการสำรวจ เพื่อให้ข้อมูลที่ได้มีความถูกต้อง
- ๑.๖ ปรับปรุงข้อมูลด้านแผนที่ในงานสำรวจให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ พร้อมทั้งดูแลจัดแผนที่ให้เป็นระเบียบ เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการนำไปใช้งาน
- ๑.๗ ศึกษา และติดตามเทคโนโลยีองค์ความรู้ใหม่ๆ กฎหมาย และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานสำรวจ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
- ๑.๘ ปฏิบัติงาน และสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สังกัดบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิ อย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างก่อสร้าง ก่อสร้าง ช่างโยธา หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้
๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างก่อสร้าง ก่อสร้าง ช่างโยธา หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

/๓. ได้รับ....

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างก่อสร้าง ก่อสร้าง ช่างโยธา หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติ เฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

อัตราค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โดยพนักงานจ้างผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะได้รับอัตราค่าตอบแทน ดังต่อไปนี้

ที่	คุณวุฒิ	อัตราค่าตอบแทน (บาท)
๑	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	๑๑,๓๘๐
๒	ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.)	๑๓,๑๓๐
๓	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	๑๓,๙๒๐

และได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ตามที่กฎหมายกำหนด และรวมทั้งเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดระยอง เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างกำหนดไว้ หรือจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงตามมติคณะรัฐมนตรี

การจ้าง/ระยะเวลาการจ้าง

มีระยะเวลาการทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๓ ปี (โดยเป็นตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ – ๒๕๗๒) โดยมีการประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ ๒ ครั้ง ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามประกาศ (ก.อบต.จังหวัดระยอง) กำหนด

สิทธิประโยชน์

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดระยอง(ก.อบต.จังหวัดระยอง) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

(ภาคผนวก ก)

รายละเอียดแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน
ลงวันที่ ๘ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๙

ชื่อตำแหน่ง คนงาน
ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป
สังกัด สำนักปลัด และกองคลัง

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
 ๒. มีความรู้ในการอ่าน เขียนภาษาไทยได้
 ๓. มีความประพฤติดี มีความรับผิดชอบและไม่มีประวัติเสื่อมเสียในด้านคดีแพ่ง คดีอาญา และคดียาเสพติด
- มีความขยันและอดทน รับผิดชอบต่อหน้าที่การงาน

ระยะเวลาการจ้าง

สัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี (ตามปีงบประมาณ)

ค่าตอบแทน

ให้ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (-เก้าพันบาทถ้วน-) และได้รับเงินเพิ่มการครองชีพ
ชั่วคราว ตามที่กฎหมายกำหนด

(ภาคผนวก ข)

รายละเอียดแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน
ลงวันที่ ๘ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๙

.....
หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (สังกัดกองคลัง)

ลำดับ ที่	สมรรถนะที่จะประเมิน	คะแนน เต็ม	วิธีการ ประเมิน
๑	ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) - สถานการณ์ เศรษฐกิจ การเมือง สังคมในปัจจุบัน - ความรู้เกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย - ความรู้ความสามารถด้านการวิเคราะห์การใช้เหตุผล	๑๐๐	สอบ ข้อเขียน (ปรนัย)
๒	ข. ทดสอบประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ข.) - ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ความรู้เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ - แนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐๐	สอบ ข้อเขียน (ปรนัย)
๓	ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) ทดสอบความเหมาะสมโดยวิธีการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จาก ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และความรู้ในเรื่องการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวการเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น	๑๐๐	สัมภาษณ์

(ภาคผนวก ข)

รายละเอียดแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน
ลงวันที่ ๘ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๙

.....
หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ (สังกัดกองช่าง)

ลำดับ ที่	สมรรถนะที่จะประเมิน	คะแนน เต็ม	วิธีการ ประเมิน
๑	ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) - สถานการณ์ เศรษฐกิจ การเมือง สังคมในปัจจุบัน - ความรู้เกี่ยวกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย - ความรู้ความสามารถด้านการวิเคราะห์การใช้เหตุผล	๑๐๐	สอบ ข้อเขียน (ปรนัย)
๒	ข. ทดสอบประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ข.) - ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ - ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.การผังเมือง พ.ศ. ๒๕๖๒ (ฉบับปัจจุบัน) - ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.การขุดดินและถมดิน พ.ศ. ๒๕๕๓ - ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.ควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๕๒ - ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.โรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ - ความรู้เกี่ยวกับ มาตรฐานงานทาง	๑๐๐	สอบ ข้อเขียน (ปรนัย)
๓	ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) ทดสอบความเหมาะสมโดยวิธีการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จาก ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของ ผู้เข้าสอบ และจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และความรู้ในเรื่องการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวการเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้ง สังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพ อย่างอื่น เป็นต้น	๑๐๐	สัมภาษณ์

(ภาคผนวก ข)
รายละเอียดแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน
ลงวันที่ ๘ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๙

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร ตำแหน่ง คนงาน (สังกัดสำนักปลัด และกองคลัง)

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. คุณสมบัติส่วนบุคคล ๑.๑ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา ๑.๒ ความคิดริเริ่ม และปฏิภาณไหวพริบ ๑.๓ มนุษยสัมพันธ์ และการปรับตัว ๑.๔ ทักษะ ทักษะ แรงจูงใจในการทำงาน ๑.๕ ประสบการณ์การทำงาน ๑.๖ ฯลฯ	๑๐๐	โดยวิธีการประเมินความเหมาะสม (การสอบสัมภาษณ์)

สรุป

ปิดประกาศรับสมัคร ๘ - ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๙ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน
อำเภอแกลง จังหวัดระยอง และทางเว็บไซต์ www.Toongkwaikin.go.th

รับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ สถานที่รับสมัคร ณ ที่ทำการองค์การบริหาร
ส่วนตำบลทุ่งควายกิน ชั้น ๒ อำเภอแกลง จังหวัดระยอง

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ รับการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๙
ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน หรือทาง www.Toongkwaikin.go.th

กำหนดวันประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น. ณ ที่ทำการองค์การ
บริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน รายละเอียดการประเมินสมรรถนะตามตำแหน่ง ดังนี้

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑.๑ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี และตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างสำรวจ

- สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง
(ภาค ข) เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน ชั้น ๒

- สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (ภาค ค) เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ
ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน ชั้น ๒

๒. พนักงานจ้างทั่วไป

๒.๑ ตำแหน่งคนงาน (สังกัด สำนักปลัด) และตำแหน่งคนงาน (สังกัด กองคลัง)

- สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (ภาค ค) เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน ชั้น ๒

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบที่ได้ ในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ ณ ที่ทำการองค์การ
บริหารส่วนตำบลทุ่งควายกิน หรือทาง www.Toongkwaikin.go.th